



DEFENSIE

Algemene Directie Human Resources

DGHR-REG-WERV-001
Ed 001 / Rev 006 - xx XXX xx

REGLEMENT

De externe werving van de militairen

Versie 23 Jul 14

Redactionele overheid	HRB-R&S
Goedkeurende overheid	MOD
Uitgevende overheid	HRA-R/Reg



KLEUREN-CODE	INTERN WERKDOC	PUBLICATIE
GRIJS	NIEUWE passage In een volledig nieuw Doc GEEN kleurencode.	Gewijzigde passage voor de lezer (indien gewenst).
LICHT BLAUW	Te SCHRAPPEN passage <ul style="list-style-type: none">Gedeeltelijke schrapping: eerst de nieuwe tekst met daarachter de geschrapte tekstVolledige geschrapte Par: naar achter plaatsen zodat de nummering van de overgebleven Par de correcte nummering blijft of wordt. De volledig te schrappen Par kan in het groen voorafgegaan worden door 'was Par ...'	Deze passage, en dus ook de kleurencode, wordt gedeletet en dus NIET meer weergegeven.
GROEN	Vrijblijvende commentaar van de opsteller. Deze commentaar is ENKEL bedoeld voor tijdens het goedkeuringsproces.	De commentaar, en dus ook de kleurencode, wordt gedeletet
ROOD	Aandachtspunt. Te verbeteren, in vraag gesteld of te onderzoeken. Kan grijs / geel / amarant / kaki worden in volgende fase.	Wordt steeds een grijze tekst (indien gewenst).
GEEL AMARANT KAKI (chronologische volgorde)	Bijkomende of nieuwe wijziging in volgende fase Na screening, na nieuwe richtlijn, na overleg / onderhandeling of na beslissing. Dient geïdentificeerd te worden in een legende. Kan grijs worden in volgende fase.	Wordt steeds een grijze tekst (indien gewenst).



Staat Edities / Revisies			
Editie	Revisie	Datum	Reden / Opmerking
DGHR-REG-WERV-001			
001	003	22 Nov 10	Wijzigingen
001	004	04 Dec 12	Wijzigingen
001	005	17 Dec 13	Wijzigingen
001	006	XX Xxx XX	Wijzigingen t.g.v. studievoorwaarden sollicitant MedTech, implementatie van het nieuwe sportbeleid en proeven van fysieke geschiktheid laterale werving en laterale bijzondere werving van Kand-ResOffr
Periodieke herziening: 12 m			
Totaal aantal bladzijden: 100 Totaal aantal bijlagen: 07			

Doelgroep van het reglement						
Niv	BHK	Kwalificatie	AND/OR	Org	Functie	Kennis
				DG HR DG Com DG Fmn ACOS O&T ACOS WB CME	Pers betrokken bij het wervingsproces	NEED NICE NEED NICE NICE NEED
Toepassingsgebied: wanneer en waar van toepassing?						
Lijst trefwoorden: sollicitant; inlijving; vacature; inschrijving; selectieproeven; toewijzing; beroep; medische commissie						
Dit reglement is van toepassing in PV						
Datum effectieve toepassing: 01 Okt 14						

INHOUDSTAFEL

001.	Algemeen.....	7
Hoofdstuk 1 - Definities		9
101.	Vacature.....	9
102.	Wervings sessie	9
103.	Inschrijving	9
104.	Sollicitant	9
105.	Aanvaarding	9
106.	Kand-Mil	9
107.	Entry	9
108.	Profiel	9
109.	Deliberatiedrempel	9
110.	Uitsluitingsdrempel	9
111.	Aanvaardbare sollicitanten	10
112.	Voorbehouden vacature	10
113.	Wervingsreserve van vervangers	10
114.	Transfer	10
115.	Informatiecentrum (IC)	10
116.	Gelijkwaardig diploma of studiegetuigschrift	10
117.	Specialist	10
118.	Normale werving	10
119.	Aanvullende werving	11
120.	Bijzondere werving	11
121.	Laterale werving	12
122.	Werving KHuO	12
123.	Werving Kand-Mil BDL	12
124.	Werving Kand-Mil EVMI	12
125.	Inlijvingsdag	12
126.	Werkdag	12
127.	Bonus	12
Hoofdstuk 2 - Nadere regels om zich in te schrijven		13
201.	Openstelling van de vacatures	13
202.	Inschrijving	13
203.	Inschrijvingsvoorwaarden	14
204.	Inschrijvingsdossier	17
Hoofdstuk 3 - Selectieproeven		19
301.	Algemeen.....	19
302.	Verloop	19
303.	Uitsluitings- en deliberatiedrempel	20
304.	Herinschrijving en geldigheidsduur	21
305.	De verhaalmogelijkheden	22
306.	Vereisten tot slagen en wegingscoëfficiënten	22
307.	Mededelen van de resultaten van de selectieproeven	23
Hoofdstuk 4 - Inhoud van de selectieproeven.....		24

401.	Psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel	24
402.	Psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden ...	24
403.	Geneeskundige onderzoeken betreffende de medische geschiktheid	25
404.	Proeven van fysieke geschiktheid die het fysieke potentieel meten	29
405.	Proeven van schoolse en/of academische kennis	30
406.	Specifieke psychotechnische proeven voor de luchtdienst en het luchtverkeer	32
407.	Psychotechnische proeven inzake de technische geschiktheden	33
408.	Psychotechnische proeven inzake de vereiste bijzondere geschiktheden per vacature.	33
409.	Diverse proeven	33
410.	Specifieke psychotechnische proef voor de VR Med technieken (VR MT)	35
Hoofdstuk 5 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant normale werving		36
501.	Gemeenschappelijk	36
502.	Sollicitant Kand-Offr van Niv A	36
503.	Sollicitant Kand-OOffr van Niv B	36
504.	Sollicitant Kand-OOffr van Niv C	37
505.	Sollicitant Kand-Vrijw	37
Hoofdstuk 6 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant van de werving EVMI		38
601.	Gemeenschappelijk	38
602.	Sollicitant Kand-Offr	38
603.	Sollicitant Kand-OOffr	38
604.	Sollicitant Kand-Vrijw	38
Hoofdstuk 7 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant van de aanvullende werving		39
701.	Gemeenschappelijk	39
702.	Sollicitant Kand-Offr van Niv A	39
703.	Sollicitant Kand-OOffr van Niv B	39
Hoofdstuk 8 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant bijzondere werving		40
801.	Gemeenschappelijk	40
802.	Sollicitant Kand-Offr van Niv A	40
803.	Sollicitant Kand-Offr van Niv B	40
804.	Sollicitant Kand-OOffr van Niv B	41
Hoofdstuk 9 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant Kand-Offr van Niv A van de laterale werving		42
901.	Gemeenschappelijk	42
902.	Bijkomend	42
Hoofdstuk 10 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant Kand-Mil BDL		43
1001.	Gemeenschappelijk	43
1002.	Sollicitant Kand-Offr en OOffr	43
1003.	Sollicitant Kand-Vrijw	43
Hoofdstuk 11 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant werving KHuO		44
1101.	Gemeenschappelijk	44
1102.	Bijkomend	44
Hoofdstuk 12 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant Kand-ResMil		45
1201.	Sollicitant Kand-Offr	45
1202.	Sollicitant Kand-OOffr	45

1203.	Sollicitant Kand-Vrijw.....	45
Hoofdstuk 13 - Toewijzing vacature		46
1301.	Principes	46
1302.	Vorbereidend werk	46
1303.	Deliberatie per wervingssessie (PST)	46
1304.	Deliberatie per entry (PST)	47
1305.	Deliberatie per sollicitant in dalende volgorde van geschiktheid, zolang de geschiktheid groter is dan 0 (PST).....	48
1306.	Toewijzingsmethode van de vacatures voor de sollicitanten Kand-Offr en -OOffr (PST).....	49
1307.	Toewijzingsmethode van de vacatures voor de sollicitanten Kand-Vrijw (PMM)	50
1308.	Toewijzingsmethode van de vacatures voor de sollicitanten EVMI	51
1309.	Evaluatie.....	52
1310.	Bijkomende acties te nemen door de wervingscommissie (PST) of de Dir Gen HR of zijn vertegenwoordiger (PMM en EVMI)	52
1311.	Administratieve formaliteiten bij de toewijzing van de vacatures	53
Hoofdstuk 14 - Inlijving.....		54
1401.	Oproeping.....	54
1402.	Medisch controleonderzoek	54
1403.	Administratieve formaliteiten	54
1404.	Vertraging van de sollicitant bij de inlijving	54
Hoofdstuk 15 - Verhaalmogelijkheden		56
1501.	Selectieproeven met uitsluitingsdrempel	56
1502.	Beroep tegen de beslissing tot ongeschiktheid voor de luchtdienst	56
Hoofdstuk 16 - De sollicitant		58
1601.	Informatie over Defensie	58
1602.	Algemeen verloop	58
1603.	Bewijsstukken	58
1604.	Administratie.....	58
Hoofdstuk 17 - De Algemene Directie Human Resources (DG HR).....		60
1701.	Dir Gen HR.....	60
1702.	Divisie Beheer Human Resources (HRB)	60
1703.	Sectie Rekrutering en Selectie (HRB-R&S).....	60
Hoofdstuk 18 - Centrum voor Medisch Expertise (CME).....		65
1801.	Algemene bevoegdheden	65
1802.	Bijzondere bevoegdheden	65
1803.	Consult en medische ongeschiktheden	66
Hoofdstuk 19 - Medische commissies.....		67
1901.	Geneeskundige commissie voor geschiktheid voor luchtdienst	67
1902.	Medische commissie van beroep	68
1903.	Geneeskundige commissie van beroep voor geschiktheid voor luchtdienst	69
Hoofdstuk 20 - De Algemene Directie Vorming (DG Fmn)		71
2001.	Bevoegdheden van de DG Fmn in het domein van de werving van Kand-Offr en Kand-OOffr	71

2002.	Commissies van de Selectieproeven van Schoolse Kennis (CSSK-Offr en CSSK-OOfrr) en Commissies van de Selectieproeven van Beroepskennis (CSBK-HuO en CSBK-BijzW).....	72
Hoofdstuk 21 - Examencommissies		74
2101.	Examencommissie voor het gestructureerd interview	74
2102.	Examencommissie voor de proeven van muzikale en beroepskennis	74
2103.	Taalstelsel	75
2104.	Wraking	75
Hoofdstuk 22 - Wervingscommissie		76
2201.	Bevoegdheden	76
2202.	Samenstelling	76
2203.	Taalstelsel	76
2204.	Beslissing.....	77
Hoofdstuk 23 - Inlijvingsorganisme.....		78
2301.	Medisch controleonderzoek	78
2302.	Administratieve controle	78
2303.	Dienstnemingsakte ⁴	78

Bijlage A : Studievoorwaarden

Bijlage B : Proeven fysieke geschiktheid

Bijlage C : Intentionally left blank

Bijlage D : Medische verklaring

Bijlage E : Door een niet-ontvoogde minderjarige sollicitant Kand-Mil voor te leggen
getuigschrift

Bijlage F : Tabel "dienstnemingsaktes"

Bijlage G : Afkortingen

001. Algemeen

a. Doel

Dit Reg bepaalt de uitvoeringsmaatregelen en nadere regels met betrekking tot de externe werving van de Mil van het actief kader en van het Reskader.

b. Boomstructuur

(1) Onmiddellijk hoger gelegen wettelijke bepalingen, reglementen en/of richtlijnen

(a) Wet van 28 Feb 07 tot vaststelling van het statuut van de Mil en Kand-Mil van het actief kader van de krijgsmacht(...) (A16-G1)

(b) KB van 11 Sep 03 betreffende de werving van de Mil (A16-W2)

(2) Onmiddellijk lager gelegen reglementen en/of richtlijnen

(a) DGHR-SPS-SELEC-007 - Herziening, hertesting en verbetering

(b) DGHR-GID-SELEC-001 - Normen, criteria en ponderatiecoëfficiënten

c. Refertes

(1) Wet van 30 Jul 38 betreffende het gebruik der talen bij het leger (A16-L1)

(2) Wet van 23 Dec 55 betreffende de HuO van de luchtmacht, piloten en navigatoren (A16-B60)

(3) Wet van 16 Mei 01 houdende statuut van de Mil van het Reskader van de krijgsmacht (A16-R10)

(4) Wet van 11 Nov 02 betreffende de HuO van de krijgsmacht (A16-B60bis)

(5) Wet van 28 Feb 07 tot vaststelling van het statuut van de Mil en Kand-Mil van het actief kader van de krijgsmacht(...) (A16-G1)

(6) Wet van 10 Jan 10 tot instelling van de vrijwillige Mil inzet (...) (A16-X10)

(7) Wet van 30 Aug 13 tot instelling van de Mil loopbaan van beperkte duur (A16-X20)

(8) KB van 02 Sep 78 (KB van 13 Mei 04 betreffende het statuut van de HuO en KHuO piloten) (A16-B61).

(9) KB van 28 Aug 81 betreffende het medisch geschiktheidsprofiel (A16-J11)

(10) KB van 13 Nov 91 tot bepaling van de regels die gelden bij de beoordeling van de morele hoedanigheden van de Kand van de krijgsmacht (A16-K6)

(11) KB van 13 Nov 91 betreffende de dienstnemeningen en wederdienstnemeningen van de Kand-Mil van het actief kader (A16-K25)

(12) KB van 23 Dec 91 betreffende de medische geschiktheid voor dienst op zee (A16-J30)

(13) KB van 03 Mar 99 betreffende de medische geschiktheid als parachutist of commando (A16-J31)

(14) KB van 28 Jan 00 betreffende de medische geschiktheid voor duikactiviteiten en voor droge duiken (A16-J32)

(15) KB van 21 Dec 01 tot bepaling van de algemene structuur van het ministerie van Landsverdediging en tot vaststelling van de bevoegdheden van bepaalde autoriteiten (A16-O1)

(16) KB van 11 Mar 03 tot vaststelling van de medische geschiktheidscriteria voor de dienst als Mil (A16-J20)

(17) KB van 03 Mei 03 betreffende het statuut van de Mil van het Reskader van de krijgsmacht (A16-R11)

- (18) KB van 11 Sep 03 betreffende de werving van de Mil (A16-W2)
- (19) KB van 25 Apr 04 betreffende het statuut van de Mil luchtverkeersleiders en de medische geschiktheid van de Mil luchtverkeersleiders en luchtgevechtleiders (A16-B63)
- (20) KB van 13 Mei 04 betreffende het varend Pers van de krijgsmacht (A16-S4)
- (21) KB van 17 Sep 05 betreffende de geschiktheid voor luchtdienst (A16-S3)
- (22) KB van 27 Jun 10 betreffende het administratief statuut van de Mil die een vrijwillige Mil inzet vervult (A16-X11)
- (23) KB van 07 Nov 13 betreffende de overgang binnen dezelfde PersCat, de sociale promotie en de promotie op diploma naar een hogere PersCat (A16-K20)
- (24) KB van 07 Nov 13 betreffende de bevoegdheden van sommige Mil overheden (A16-O2)
- (25) KB van 07 Nov 13 betreffende het administratief statuut van de militair die een dienstneming van beperkte duur aangaat (A16-X21)
- (26) MB van 11 Aug 94 betreffende de dienstnemingen en wederdienstnemingen van de Kand-Mil van het actief kader (A16-K26)
- (27) MB van 16 Apr 98 het varend Pers van de krijgsmacht (A16-S5)
- (28) MB van 14 Mar 02 betreffende het statuut van de HuO en KHuO (A16-B62)
- (29) MB van 29 Jun 10 tot vaststelling van de dienstnemingsakte en wederdienstnemingsakte van de Mil die een vrijwillige Mil inzet vervult (A16-X12)
- (30) MB van 27 Dec 13 tot wijziging van verschillende bepalingen betreffende het statuut van de Mil - hoofdstuk 1 - "De dienstnemingsakte of nieuwe dienstnemingsakte van de Mil die een bepaalde duur loopbaan vervullen" (A16-X22)
- (31) MB van 27 Dec 13 tot wijziging van verschillende bepalingen betreffende het statuut van de Mil - hoofdstuk 2 - "De dienstnemingsakte van de Kand-Mil van het Reskader" (A16-R12)
- (32) Reg DGHR-REG-FMNBAS-001 betreffende de basisvorming van de Kand-Mil van het actief kader
- (33) Reg ACOT-REG-PHYTEST-TCPT-001 betreffende de MTLG en de beoordeling van de fysieke hoedanigheden van de Kand
- (34) Reg DGHR-REG-FMNAUT-002 betreffende de taalexamens
- (35) Reg DGHR-REG-DISPSYS-001 betreffende de Mil tenues

Hoofdstuk 1 - Definities

101. Vacature¹

Een opengestelde plaats bij de krijgsmacht waarvoor een persoon kan worden aangeworven als Kand-Mil, naar gelang het geval in een functie, een vakrichting (VR) of een groep van VR.

102. Wervingssessie²

Een wel afgebakend geheel van vacatures gekenmerkt door een zelfde PersCat, soort werving en, in voorkomend geval, taalstelsel.

103. Inschrijving³

De handeling waarbij een persoon, burger of Mil, aan de bevoegde overheid zijn beslissing om te postuleren meedeelt.

104. Sollicitant⁴

De persoon, tussen de inschrijving en het ogenblik waarop hij de hoedanigheid van Kand-Mil verwerft (ondertekening van de dienstnemingsakte tijdens de inlijving), of in voorkomend geval, waarop er een einde gesteld wordt aan het wervingsproces voor deze inschrijving.

105. Aanvaarding

De beslissing van de bevoegde overheid volgens dewelke een sollicitant de hoedanigheid van Kand-Mil kan verwerven.

106. Kand-Mil⁵

Degene, al dan niet Mil van het Reskader, die aanvaard werd om een dienstneming aan te gaan om als Kand-Mil van het actief kader een basisvorming te volgen ten einde als lid van het beroepspersoneel te worden opgenomen in de Cat van de BO Niv A of Niv B, BOO Niv B of Niv C, of BV, als KHuO, als Kand-EVMI, als Kand-Mil BDL, als Kand-Mil muzikant of als Kand-ResMil.

107. Entry

Een geheel van identieke vacatures in een bepaalde wervingssessie.

108. Profiel

Het geheel van de selectieresultaten van een sollicitant voor een bepaalde vacature.

109. Deliberatiedrempel⁶

Waarde voor een selectieproef, bepaald per vacature, vanaf dewelke een sollicitant aan de proef voldoet.

110. Uitsluitingsdrempel⁷

Waarde voor een selectieproef, bepaald per vacature, lager dan of gelijk aan de deliberatiedrempel, onder dewelke een sollicitant voor de vacature wordt uitgesloten.

¹ A16-G1, Art 3, 4°

² A16-G1, Art 3, 8°

³ A16-G1, Art 3, 5°

⁴ A16-G1, Art 3, 6°

⁵ A16-G1, Art 3, 13°, a), G1, Art 3/1 en X10, Art 23, 5°

⁶ A16-W2, Art 1, 4°

⁷ A16-W2, Art 1, 5°

111. Aanvaardbare sollicitanten¹

De sollicitanten die:

- hetzij voldaan hebben aan alle deliberatiedrempels;
- hetzij niet voldaan hebben aan alle deliberatiedrempels en, in voorkomend geval door de wervingscommissie, gedelibereerd werden.

112. Voorbehouden vacature

Een vacature die tijdens de deliberatie voorlopig aan een sollicitant wordt toegewezen.

113. Wervingsreserve van vervangers²

Een lijst van sollicitanten die na deliberatie en classificatie voldoen aan de selectiecriteria, maar waaraan geen vacature werden toegewezen.

Deze lijst blijft geldig tot TIEN werkdagen volgend op de dag bepaald voor de inlijving van de wervingssessie.

114. Transfer³

De overdracht van niet bezette plaatsen binnen een zelfde wervingssessie of tussen twee wervingssessies.

115. Informatiecentrum (IC)

De informatiecentra zijn geografische verspreide lokale informatiediensten van Defensie, waar de sollicitant terecht kan met al zijn vragen over de vacatures, de vormingstrajecten en de loopbaanmogelijkheden binnen de Krijgsmacht.

116. Gelijkwaardig diploma of studiegetuigschrift⁴

Diploma of studiegetuigschrift dat door of krachtens een wet, decreet, Europese richtlijn, bilateraal akkoord of internationale overeenkomst als minstens gelijkwaardig wordt erkend.

117. Specialist⁵

Sollicitant Kand-Offr of Kand-OOfr van de bijzondere werving geworven op basis van zijn diploma voor een specifieke functie in verband met het diploma.

118. Normale werving⁶

De **normale** werving **is de werving** van Kand-Mil die een loopbaan beogen van:

- a. BO Niv A en die aanvaard worden in het eerste jaar van de basisvorming in de Koninklijke Militaire School (KMS), een industriële hogeschool (IHS), de Hogere Zeevaartschool (HZS) of van de basisvorming van arts, van dierenarts, van tandarts of van apotheker;
- b. BOO Niv B en die aanvaard worden in het eerste jaar van een basisvorming in een instelling van hoger onderwijs met het oog op het behalen van een bachelor;
- c. BOO Niv C en die houder zijn van het diploma of studiegetuigschrift van secundair onderwijs of van een gelijkwaardig diploma of studiegetuigschrift;

¹ A16-W2, Art 27, 2°

² A16-W2, Art 7bis en Art 46

³ A16-G1, Art 6, §1,

⁴ A16- G1, Art 3, 18°

⁵ A16-W2, Art 36

⁶ A16-G1, Art 5, §1

- d. BV die houder zijn van een getuigschrift waaruit blijkt dat hij het basisonderwijs beëindigd heeft¹;
- e. ResMil, met uitzondering van degenen die afkomstig zijn van de bijzondere werving.

119. Aanvullende werving²

De aanvullende werving is de werving van Kand-Mil die een loopbaan beogen:

- a. van BO Niv A en die aanvaard worden in de loop van een basisvorming in een industriële hogeschool (IHS) of in de Hogere Zeevaartschool (HZS), of van de basisvorming van arts, dierenarts, tandarts of apotheker;
- b. van BOO Niv B en die aanvaard worden in de loop van een basisvorming in een instelling van hoger onderwijs met het oog op het behalen van een bachelor.

120. Bijzondere werving³

De **bijzondere** werving **is de werving** van Kand-Mil die een loopbaan beogen van:

- a. BO Niv A en die houder zijn van een master of van een bijkomende master; of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift;
- b. BO Niv B en die houder zijn van een bachelor of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift;
- c. BOO Niv B en die houder zijn van een professionele bachelor of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift⁴;
- d. ResMil

De bijzondere werving van Kand-ResMil wordt onderverdeeld in een basis bijzondere werving en in een laterale bijzondere werving.

- (1) De basis bijzondere werving is de werving van Kand-Mil die een loopbaan beogen van:
 - (a) ResOffr en die houder zijn van een master of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift;
 - (b) ResOOffr en die houder zijn van een bachelor of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift.
- (2) De laterale bijzondere werving van ResMil is de werving van Kand-Mil die de loopbaan van ResOffr beogen, die houder zijn van een master diploma van universitair onderwijs of van het hoger onderwijs van het lange type of van een minstens gelijkwaardig Niv, of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift en die een beroepservaring in het beoogde domein kunnen rechtvaardigen. De minimum duur van de beroepservaring⁵ voor de Kand-ResMil van de laterale bijzondere werving is TIEN jaar voor de Kand-ResMil van wie de normale duur van de vereiste studies lager dan of gelijk aan VIJF jaar is en VIJF jaar voor de Kand-ResMil van wie de normale duur van de vereiste studies hoger dan VIJF jaar is.

¹ A16-W2, Art 10

² A16-G1, Art 5, S4

³ A16-G1, Art 5, S2

⁴ A16-W2, Art 13

⁵ A16-W2, Art 23bis

121. Laterale werving¹

De laterale werving is de werving van Kand-Mil die een loopbaan beogen van BO Niv A, voor de invulling van vacatures in welbepaalde domeinen, die niet ingevuld kunnen worden door personeelsleden van Defensie. De sollicitant voor de laterale werving moet houder zijn van een master of bijkomende master of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift en een specifieke beroepservaring in het beoogde domein bezitten.

De minimum duur van de beroepservaring² voor de KBO van de laterale werving is gelijk aan het verschil tussen VIJFTIEN jaar en de normale studieduur van de master en, in voorkomend geval, de bijkomende master waarvoor hij aangeworven is.

122. Werving KHuO³

De werving van KHuO is de werving van Kand-Mil die, als piloot of luchtverkeersleider, een loopbaan van HuO beogen.

123. Werving Kand-Mil BDL⁴

De werving van Kand-Mil BDL is de werving van Kand-Mil van het actief kader die een loopbaan beogen van Offr van Niv A of Niv B, van OOffr van Niv B of Niv C en van Vrijw voor een loopbaan van beperkte duur.

124. Werving Kand-Mil EVMI⁵

De werving van Kand-Mil EVMI is de werving van Kand-Mil van het actief kader die een loopbaan beogen van Offr, van OOffr of van Vrijw in het statuut van vrijwillige Mil inzet.

125. Inlijvingsdag

De dag waarop de sollicitant, door de ondertekening van zijn dienstnemingsakte, de hoedanigheid van Kand-Mil verwerft.

126. Werkdag⁶

De dag die noch een zaterdag, noch een zondag, noch een feestdag is.

127. Bonus

Coëfficiënt toegekend aan een sollicitant Kand-Vrijw, titularis van een diploma, certificaat of ander document, dat aantoonst dat hij bijkomende vaardigheden of competenties heeft die voor de vacature in aanmerking komen.

¹ A16-G1, Art 5, §3

² A16-W2, Art 23ter

³ A16-G1, Art 4, 5°

⁴ A16-X20, Art 2

⁵ A16-X10, Art 22

⁶ A16-G1, Art 3, 61°

Hoofdstuk 2 - Nadere regels om zich in te schrijven

201. Openstelling van de vacatures

a. Algemeen¹

De MOD bepaalt per wervingssessie het aantal vacatures en de bijzonderheden van de vacatures, die een gevolg hebben op de selectie van de sollicitant, waaronder het taalstelsel van de vacatures.

De MOD mag zich evenwel onthouden het taalstelsel van de vacatures van een wervingssessie van de bijzondere werving te bepalen indien hij oordeelt dat het beperkte aantal vacatures van deze sessie het rechtvaardigt.

b. Wervingsbericht²

(1) Vóór elke werving en per wervingssessie wordt een wervingsbericht in het Belgisch Staatsblad bekendgemaakt.

(2) Het wervingsbericht bevat:

(a) het aantal vacatures;

(b) de bijzonderheden van de vacatures;

(c) de data waarop of de periodes waarin de selectieproeven en de examens plaats hebben;

(d) desgevallend de uiterste inschrijvingsdatum;

(e) de overheid aan wie de inschrijving moet worden gericht.

(3) Het wervingsbericht wordt daarenboven binnen Defensie via het intranet bekendgemaakt.

202. Inschrijving

a. De inschrijving of aanvraag tot inschrijving gebeurt volgens de bepalingen opgenomen in het wervingsbericht verschenen in het Belgisch Staatsblad. Een inschrijving kan gebeuren via de IC, HRB-R&S/DOO, het CTC Werving (0800/33348), een aanvraag tot inschrijving is mogelijk via de Jobsite Defensie <http://www.mil.be>.

b. Bij de inschrijving kiest de sollicitant voor het Nederlandse of het Franse taalstelsel. Hij kan zich, in DATZELFDE taalstelsel, gelijktijdig inschrijven voor verschillende vacatures binnen een wervingssessie en voor meerdere wervingssessies³.

Een sollicitant kan zich tegelijkertijd inschrijven voor verschillende vacatures per wervingssessie en voor meerdere wervingssessies, doch slechts in EEN taalstelsel (Nederlands of Frans)

c. Hij kan zich slechts EEN keer voor eenzelfde vacature binnen een wervingssessie inschrijven.

d. Termijn

(1) De inschrijvingen voor de wervingen dienen te gebeuren uiterlijk tegen de afsluitingsdatum bepaald in het wervingsbericht.

¹ A16-G1, Art 6, §1

² A16-W2, Art 4

³ A16-W2, Art 6, §1

- (2) Als bewijs geldt:
- (a) de inschrijvingsdatum bij een inschrijving ter plaatse;
 - (b) het tijdstip van de elektronische aanvraag tot inschrijving;
 - (c) de postdatum bij een schriftelijke inschrijving;
 - (d) de datum van inschrijving in de aanwijzer van het korps bij een schriftelijke inschrijving verstuurd via de Mil post.

203. Inschrijvingsvoorwaarden

a. Algemene voorwaarden¹

- (1) Belg zijn, of burger zijn van een andere lidstaat van de Europese Economische Ruimte of van de Zwitserse Bondsstaat.

♣ **Opmerking**

- De sollicitant die niet EEN van de vereiste nationaliteiten bezit, komt evenwel in aanmerking voor de inschrijving mits hij het bewijs levert dat de procedure tot naturalisatie om EEN van de nationaliteiten te verkrijgen, is opgestart.
- Om te bevestigen dat hij aan de nationaliteitsvoorwaarde voldoet, legt de sollicitant uiterlijk op de dag van de inlijving zijn identiteitskaart of paspoort voor of, bij ontstentenis, gelijk welk officieel document dat zijn nationaliteit bevestigt².

- (2) De sollicitant niet-Belg moet voldaan hebben aan de militiewetgeving van kracht in elk land waarvan hij de nationaliteit heeft en mag er geen Mil verplichtingen meer hebben³.

- (3) Blijk geven van de onontbeerlijke morele hoedanigheden⁴.

Om te bevestigen dat hij blijk geeft van de onontbeerlijke morele hoedanigheden, legt de sollicitant, uiterlijk op de dag van de inlijving, een uittreksel uit het strafregister voor, bestemd voor een openbaar bestuur.

♣ **Opmerking**

- De sollicitant die zijn woonplaats in het buitenland heeft **of met een vreemde nationaliteit**, legt een document voor gelijkwaardig aan het uittreksel uit het strafregister.
- De sollicitant die in de DRIE jaar voorafgaand aan zijn inlijving meer dan ZES opeenvolgende maanden in het buitenland heeft verbleven, legt voor deze periode een document voor dat gelijkwaardig is aan het hierboven vermelde uittreksel uit het strafregister.

- (4) Voldoen aan de studievoorwaarden⁵ (Bijl A).

- Indien de sollicitant nog niet aan de studievoorwaarden voldoet op de dag van zijn inschrijving, legt hij, ten laatste bij zijn aanmelding bij HRB-R&S/DOO, een attest voor waaruit blijkt dat hij een academische Fmn volgt die leidt tot het behalen van het vereiste diploma vóór de dag van de inlijving⁶.

¹ A16-G1, Art 7 en 9

² A16-W2, Art 6, §2

³ A16-G1, Art 9 en W2, Art 6, §3

⁴ **A16-G1, Art 9; K6, Art 5, §1 W2, Art6, §2 Bepaling opgeheven in W2 en geherformuleerd in K6**

⁵ A16-G1, Art 5, §2; W2, Art 8-23; X10, Art 27

⁶ A16-W2, Art 6, §2

- De Comd van HRB-R&S/DOO is bevoegd om het wervingsproces te beëindigen als de sollicitant dit attest niet heeft voorgelegd binnen de bepaalde termijn¹.
- Bovenstaande bepalingen gelden in het bijzonder voor de bijzondere werving, waar de titel van het diploma moet toelaten om te bepalen of de sollicitant al dan niet in aanmerking komt voor de opengestelde functie.

(5) Leeftijd²

- (a) De dag waarop de sollicitant de hoedanigheid van Kand-Mil verwerft moet de sollicitant voldaan hebben aan de leerplicht.
- (b) Op 31 Dec van het jaar van zijn inlijving mag de sollicitant niet de leeftijd bereikt hebben van:
 - VIJFENTWINTIG jaar wanneer het een Kand-OOffr EVMI of een Kand-Vrijw EVMI betreft;
 - ZESENTWINTIG jaar wanneer het een Kand-piloot of een Kand-ResVrijw van de normale werving betreft;
 - ZEVENENTWINTIG jaar wanneer het een Kand-Offr EVMI of Kand-OOffr BDL van Niv C of een Kand-Vrijw BDL betreft;
 - NEGENENTWINTIG jaar wanneer het een Kand-Offr BDL van Niv A en Niv B of een Kand-OOffr BDL van Niv B betreft;
 - VIJFTIG jaar wanneer het een Kand-Offr van Niv A van de laterale werving of een Kand van de laterale bijzondere werving betreft;
 - VIERENDERTIG in alle andere gevallen.

b. Bijzondere voorwaarden³

- (1) Niet wegens lichamelijke ongeschiktheid definitief op pensioen gesteld of door reform ontslagen zijn.
- (2) Niet definitief ongeschikt verklaard zijn overeenkomstig de bepalingen van de A16-J20.
- (3) Niet definitief uit zijn ambt zijn ontheven door:
 - (a) ontslag van ambtswege;
 - (b) oppensioenstelling van ambtswege;
 - (c) dienstverbreking van ambtswege behalve wegens medische ongeschiktheid voor de luchtdienst of wegens beroepsonbekwaamheid voor de luchtdienst. **tenzij hij sollicitant Kand voor de luchtdienst is.**
In afwijking van deze bepaling, mag de sollicitant kandidaat voor de luchtdienst echter niet definitief uit zijn ambt zijn ontheven door ontslag van ambtswege, oppensioenstelling van ambtswege of dienstverbreking van ambtswege wegens medische ongeschiktheid voor de luchtdienst of wegens beroepsonbekwaamheid voor de luchtdienst.
- (4) De hoedanigheid van Kand-Mil in dezelfde of in een lagere PersCat niet verloren hebben, in de TWAALF maanden die voorafgaan aan de dag waarop hij zich opnieuw inschrijft.

¹ A16-W2, Art 28

² A16-G1 Art 7 en 9, 6°; W2 Art 7ter, 7quater en 7 quinqies; X10, Art 27; X20, Art 4.

³ A16-G1, Art 8 en 9; X10, Art 27

☞ **Voorbeeld**

- Een sollicitant die de hoedanigheid van Kand-OOffr verloren heeft dient dus TWAALF maanden te wachten om zich opnieuw in te schrijven als Kand-OOffr of als Kand-Offr (Cat OOffr is lager dan Offr), maar kan zich wel onmiddellijk inschrijven als Kand-Vrijw (Cat OOffr is hoger dan deze van Vrijw).
- Een sollicitant die zijn hoedanigheid van Kand-OOffr EVMI verloren heeft, hoeft geen TWAALF maanden te wachten om zich opnieuw in te schrijven als Kand-Vrijw EVMI, aangezien hij solliciteert voor een lagere PersCat.

♣ **Opmerking**

Deze wachtperiode (TWAALF maanden) is niet van toepassing op de sollicitant ex-Mil, eerder benoemd, die wenst te reïntegreren.

- (5) Niet reeds TWEE maal mislukt zijn in een vormingsjaar, indien hij opnieuw solliciteert voor dezelfde vormingscyclus van een vormingscyclus in dezelfde PersCat.
- (6) Voor de sollicitant Kand voor de luchtdienst, niet uit de Cat van het varend Pers geschrapt geweest zijn, behalve op aanvraag van betrokkene of wegens medische ongeschiktheid voor luchtdienst.
- (7) De hoedanigheid van Kand-Mil in dezelfde PersCat of een lagere PersCat niet reeds eerder verloren hebben wegens onvoldoende karakteriële hoedanigheden, in de VIERENTWINTIG maanden die voorafgaan aan de dag waarop hij zich opnieuw inschrijft.

♣ **Uitzondering EVMI**

De sollicitant Offr en OOffr EVMI mag de hoedanigheid van Mil of Kand-Mil in dezelfde PersCat of een andere PersCat nooit verloren hebben wegens onvoldoende karakteriële hoedanigheden.

De sollicitant Vrijw EVMI mag de hoedanigheid van Mil of Kand-Mil in dezelfde PersCat nooit verloren hebben wegens onvoldoende karakteriële hoedanigheden.

- (8) De hoedanigheid van Mil niet verloren hebben wegens het overgaan naar geschiktheidsCat D, behalve als deze overgang te wijten is geweest aan een medische ongeschiktheid.
- (9) De sollicitant mag geen Kand zijn in dezelfde PersCat en dezelfde soort werving van waar hij afkomstig is.

☞ **Voorbeeld**

Een KBV ambulancier van de normale werving mag niet solliciteren voor een functie KBV van de normale werving.

Een KBV van de normale werving mag solliciteren voor een functie KBOO van de normale werving.

- (10) De sollicitant moet de burgerlijke en politieke rechten genieten. Dit wordt gecontroleerd via het uittreksel uit het strafregister.
- (11) De sollicitant mag geen negatief veiligheidsadvies gekregen hebben van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid, of deze veiligheidsverificatie niet geweigerd hebben¹.

¹ A16-G1, Art 8

- (12) Na toewijzing van een functie mag de sollicitant niet reeds DRIE maal, naargelang het geval, van een inlijving afgezien hebben of zonder gegronde reden afwezig zijn geweest op de dag van de inlijving.
- (13) De sollicitant moet op de dag van de inlijving voldoen aan de reglementaire voorschriften betreffende het voorkomen van de Mil, zoals bepaald in het Reg betreffende de Mil tenues¹.

204. Inschrijvingsdossier

a. Algemeen

- (1) Voor elke sollicitant wordt per wervingssessie een dossier samengesteld. Inschrijvingen voor meerdere wervingssessies van EEN sollicitant worden samengevoegd tot EEN enkel dossier.
- (2) Het dossier wordt opgemaakt en bijgehouden door HRB-R&S/DOO.
- (3) Het papieren dossier van een sollicitant wordt in de archieven van HRB-R&S/DOO bewaard tot 31 Dec van jaar X+1. Nadien wordt het dossier gedigitaliseerd en wordt de papieren versie vernietigd. Indien de sollicitant wordt ingelijfd, wordt zijn dossier onmiddellijk gedigitaliseerd en wordt de papieren versie vernietigd.
- (4) Het dossier valt onder de wet van 08 Dec 92 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens en het beroepsgeheim. De gegevens van het dossier mogen enkel voor wervingsdoeleinden worden gebruikt.

b. Samenstelling:

- (1) inschrijvingssteekkaart;
- (2) uittreksel uit het strafregister bestemd voor een openbaar bestuur²;
- (3) een afschrift van een getuigschrift waaruit het vereiste studieniveau blijkt³;

♣ **Opmerking**

In voorkomend geval legt de sollicitant Kand-Offr van de normale of aanvullende werving ook een attest voor waaruit blijkt dat hij voldoet aan de bijkomende toelatingsvoorwaarden eigen aan de Fmn die hij beoogt aan te vangen of verder te zetten.

- (4) voor de sollicitant niet-Belg: een attest waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan de militiewetgeving van kracht in het land waarvan hij de nationaliteit heeft en er geen Mil verplichtingen meer heeft⁴;
- (5) voor de sollicitant Mil in werkelijke dienst of met onbepaald verlof:
 - (a) een afschrift van het blad gerechtelijk verleden (aan te vragen door HRB-R&S/DOO bij de eenheid die de sollicitant administreert);
 - (b) het stamboekuittreksel of de gegevens uit het systeem Human Resources Information System (HRIS).

¹ DGHR-REG-DISPSYS-001, Par 103

² A16-K6, Art 5, W2, Art 6, S2 Bepaling opgeheven in W2 en geherformuleerd in K6

³ A16-W2, Art 6, S2

⁴ A16-G1, Art 9

- (6) De sollicitant heeft uiterlijk tot op de dag van de inlijving¹ de tijd om de gevraagde bewijsstukken te overhandigen, zodat ze in het inschrijvingsdossier kunnen geplaatst worden. Men stelt echter alles in het werk om de nodige bewijsstukken uiterlijk in HRB-R&S/DOO te verzamelen, teneinde de inlijving volledig en vlot te laten verlopen.

¹ A16-W2, Art 6, §2

Hoofdstuk 3 - Selectieproeven

301. Algemeen

- a. De selectieproeven omvatten¹:
 - (1) psychotechnische proeven, die tot doel hebben de sollicitant te beoordelen inzake:
 - (a) het intellectueel potentieel,
 - (b) de karakteriële hoedanigheden,
 - (c) de technische geschiktheid,
 - (d) de bijzondere geschiktheden per vacature,
 - (e) de geschiktheid tot luchtdienst,
 - (f) de geschiktheid tot luchtverkeer,
 - (2) desgevallend, proeven van schoolse of beroepskennis;
 - (3) proeven tot beoordeling van de fysieke geschiktheid en van de medische geschiktheid.
- b. Sommige selectieproeven kunnen:
 - (1) geheel of gedeeltelijk in het buitenland plaatsvinden;
 - (2) in het Engels worden ondergaan, voor zover een deel van de basisvorming in het Engels wordt verstrekt.¹
- c. De selectieproeven die aan de sollicitant worden opgelegd zijn bepaald naargelang de PersCat, de soort werving, en desgevallend, naargelang de vacature.

302. Verloop

- a. De sollicitant legt, zo snel mogelijk na zijn inschrijving, de gemeenschappelijke proeven af in HRB-R&S/DOO.
- b. Voor de andere selectieproeven ontvangt de sollicitant van HRB-R&S/DOO een afspraak samen met alle noodzakelijke informatie (plaats, datum, uur, ...).
- c. Elke sollicitant is verplicht alle selectieproeven waaraan hij is onderworpen af te leggen.
- d. Op zijn aanvraag, kan de sollicitant de onderstaande selectieproeven in het Duits afleggen:
 - (1) de gemeenschappelijke selectieproeven (Par 501, 601, 701, 801, 901, 1001 en 1101);
 - (2) de examens van taalkennis:
 - (a) het examen grondige kennis² (Par 405a(1)(a)),
 - (b) het examen elementaire kennis³ (Par 405a(1)(b)), maar ENKEL indien hij het examen grondige kennis van het Nederlands of het Frans heeft afgelegd;
 - (3) het examen wiskunde⁴ (Par 405b);
 - (4) de proef Nederlands of Frans van de proeven van beroepskennis⁵ (Par 409d).

¹ A16-G1, Art 10, §1

² A16-L1, Art 2bis, §1

³ A16-L1, Art 2

⁴ A16-L1, Art 2bis, §1

⁵ A16-W2, Art 41

- e. De sollicitant die bedrog pleegt of daartoe een poging onderneemt, wordt uitgesloten van het wervingsproces door de overheid die de selectieproef organiseert HRB-R&S/DOO¹. Zie tevens Par 304d.

303. Uitsluitings- en deliberatiedrempel²

- a. De selectieproeven maken het voorwerp uit van een deliberatiedrempel en van een uitsluitingsdrempel.
- b. Deze drempels zijn uitgedrukt onder de vorm van getallen tussen 0 en 20, met uitzondering van de drempels van de proeven betreffende de medische geschiktheid.
- De specifieke proef van schoolse kennis voor het Medische Technieken (MT) heeft geen deliberatiedrempel (Par 303e(3) en Par 405d).
- c. De deliberatiedrempel van een proef is ten minste gelijk aan de uitsluitingsdrempel van deze proef
- d. Per wervingsjaar bepaalt de Dir Gen HR, of de overheid die hij hiertoe aanwijst, na overleg met de Dir Gen Fmn of zijn vertegenwoordiger, de deliberatie- en uitsluitingdrempels betreffende de wervingssessies, binnen de maximum- en minimumwaarden opgenomen in de A16-W2, Bijl A op basis van de volgende criteria:
- (1) het aantal vacatures;
 - (2) het potentieel aantal sollicitanten;
 - (3) de evolutie van het gemiddelde van de resultaten van de bedoelde selectieproeven.
- e. Evenwel worden:
- (1) per wervingsjaar, de drempels betreffende de proeven van fysieke geschiktheid en de medische geschiktheid bepaald door de Dir Gen HR of de overheid die hij hiertoe aanwijst, na overleg met de ACOS Ops&Trg en de Comd van de Medische Component;
 - (2) de drempels betreffende de medische geschiktheid:
 - (a) niet hernomen binnen bijzondere maximum- en minimumwaarden, maar moeten ten minste gelijk zijn aan de minimum medische profielen bedoeld in A16-J11, artikel 5.
 - (b) uitgedrukt aan de hand van de "factoren" bedoeld in artikel 2 van hetzelfde KB.
 - (3) de drempels betreffende de specifieke proef van schoolse kennis voor het MT (Par 405d) worden niet hernomen binnen de maximum- en minimumwaarden, maar moeten ten minste gelijk zijn aan de vereiste scores, naar gelang het geval, door de Franse, Vlaamse of Duitstalige Gemeenschap voor de toetreding tot opleidingen in bepaalde beroepen in de gezondheidszorg.
- f. De drempels betreffende een wervingssessie mogen niet gewijzigd worden in de loop van het selectieproces van deze sessie. ³
- g. De sollicitant die, in voorkomend geval nadat hij gebruik gemaakt heeft van de mogelijkheden bedoeld in Par 305, een score heeft behaald die lager is dan de uitsluitingsdrempel, wordt uitgesloten van de vacature die aan deze proef verbonden is.

¹ A16-G1, Art 18 en W2, Art 28

² A16-W2, Art 24 en Bijl A

³ A16-W2, Art 24

304. Herinschrijving en geldigheidsduur

- a. De sollicitant of de voormalige sollicitant die beantwoordt aan de voorwaarden bepaald in Par 203 kan zich inschrijven of opnieuw inschrijven voor een andere vacature¹.

♣ **Opmerking**

Een sollicitant die bv. tijdelijk medisch uitgesloten was, maar na verloop van tijd toch genezen geraakt en medisch geschikt is, kan zijn oorspronkelijke inschrijving dus opnieuw laten activeren voor zover er nog gemeenschappelijke selectieproeven georganiseerd worden voor die wervingssessie.

- b. De resultaten die een sollicitant behaald heeft, blijven geldig tot 31 Dec van het jaar dat volgt op dat waarin de selectieproeven werden begonnen, met uitzondering van²:

- (1) de resultaten van de proeven bedoeld in Par 403b(1), waarvan de geldigheidsduur bepaald wordt krachtens de A16-S3, artikel 6, tweede lid, 1^o;
- (2) de resultaten van de proeven bedoeld in Par 405, 409a, 409b, 409c, 409d, en 409e, die geldig blijven tot aan het einde van het wervingsproces van de betrokken wervingssessie;
- (3) de resultaten van de proeven bedoeld in Par 406c, die TWEE jaar geldig blijven vanaf de datum waarop de proef afgelegd werd.

♣ **Opmerking**

De maximumduur van de geldigheidsperiode van de resultaten van de proeven is evenwel niet toepasselijk op de sollicitant die definitief ongeschikt verklaard wordt op medisch gebied³.

- c. De door sollicitanten reeds in het kader van de promotie op diploma, overgang of sociale promotie behaalde resultaten voor identieke psychotechnische proeven blijven eveneens geldig tot 31 Dec van het jaar dat volgt op dat waarin deze proeven werden begonnen; deze resultaten zijn onderworpen aan de termijnen tot verbetering zoals hieronder beschreven⁴.

- d. Tijdens de overeenstemmende geldigheidsperiode bedoeld in Par 304b legt de sollicitant bedoeld in Par 304a, in voorkomend geval, opnieuw de selectieproef af die aan de basis van zijn uitsluiting lag, voor zover ze voorgeschreven is voor de vacature die de sollicitant beoogt en overeenkomstig de bepalingen in de A16-W2, Bijl A, kolom 6.

♣ **Opmerking⁵**

De sollicitant die van het wervingsproces werd uitgesloten wegens bedrog of poging tot bedrog (Par 302e), mag de proef tijdens dewelke hij werd uitgesloten pas opnieuw afleggen na het verlopen van de termijn die met deze proef overeenstemt overeenkomstig de bepalingen in de A16-W2, Bijl A, kolom 6, uitgezonderd de proeven die het fysieke potentieel meten, die pas opnieuw mogen afgelegd worden na een termijn van acht maanden. De bovenvermelde termijnen beginnen te lopen vanaf de datum van betekening van de uitsluiting aan betrokkene.

¹ A16-W2, Art 27bis, §1

² A16-W2, Art 27bis, §2

³ A16-G1, Art 12 en J20, Bijl A

⁴ A16-W2, Art 27bis, §4

⁵ A16-W2, Art 28

- e. Tijdens de overeenstemmende geldigheidsperiode bedoeld in Par 304b mag de sollicitant bedoeld in Par 304a ook andere proeven opnieuw afleggen, voor zover ze voorgeschreven zijn voor de vacature die hij beoogt, overeenkomstig de bepalingen van de A16-W2, Bijl A, kolom 6.
- f. De sollicitant duidt aan welke proeven hij opnieuw wil afleggen bij de inschrijving voor de wervingssessie.
- g. De nieuwe resultaten behaald voor de proeven vervangen de eerder behaalde resultaten. De geldigheidsperiode van deze nieuwe resultaten wordt bepaald overeenkomstig de bepalingen van Par 304b.

305. De verhaalmogelijkheden¹

- a. De sollicitant kan, zodra hij in het bezit is van het resultaat van een selectieproef, zelfs als dit resultaat hoger is dan de uitsluitingsdrempel, en als dit in de A16-W2, Bijl A, kolommen 4 en 5 voorzien is voor deze proef:
 - (1) de "herziening" van dit resultaat vragen indien hij meent dat het niet overeenstemt met de geleverde prestatie;
 - (2) vragen om de proef opnieuw af te leggen ("hertesting").In beide gevallen betreft het een mogelijkheid voor de sollicitant om aan een probleem te verhelpen dat is voorgekomen tijdens het afleggen van de proef. Om deze reden dient de aanvraag gemotiveerd te worden.
- b. De sollicitant dient daartoe een schriftelijke en gemotiveerde aanvraag in binnen de VIJF werkdagen volgend op de dag van de mededeling van het resultaat van de proef, bij de Comd van HRB-R&S/DOO, die de aanvraag aanvaardt of verwerpt.
- c. De Comd van HRB-R&S/DOO die een aanvraag tot herziening van een resultaat verwerpt, kan aan de sollicitant voorstellen de betrokken proef een tweede af te leggen (hertesting).
- d. De sollicitant kan de proeven van fysieke geschiktheid opnieuw afleggen, voor zover deze proeven meermaals georganiseerd worden tijdens het wervingsproces van de betrokken wervingssessie. Een termijn van minimum EEN maand moet gerespecteerd worden tussen twee pogingen.
- e. Indien de sollicitant gebruik maakt van een van de mogelijkheden bedoeld in Par 305a, wordt enkel rekening gehouden met het laatste resultaat.
- f. Een sollicitant kan ook vragen om het resultaat van een proef te verbeteren (Par 304).
- g. Het detail van de uitvoeringsbesluiten (herziening, hertesting, verbetering) staat beschreven in de richtlijn DGHR-SPS-SELEC-007.

306. Vereisten tot slagen en wegingscoëfficiënten

- a. Vereisten tot slagen²
 - (1) De sollicitant die, in voorkomend geval nadat hij gebruik gemaakt heeft van de mogelijkheden bedoeld in Par 305.,
 - (a) geen score heeft behaald die lager is dan de overeenkomstige deliberatiedrempel, wordt hernomen in de lijst van de geslaagde sollicitanten;

¹ A16-W2, Art 26 en 27bis; W2, Bijl A

² A16-W2, Art 26, §4 en Art 27

- (b) een of meerdere scores heeft behaald tussen de overeenkomstige deliberatie- en uitsluitingsdrempel, kan, na beraadslaging binnen de wervingscommissie of in het kader van de deliberatie in PMM (Par 1307c), hernomen worden in de lijst van de geslaagde sollicitanten door deze commissie.
- (2) De proeven die het fysieke potentieel meten, worden beoordeeld volgens de beoordelingstabellen in Bijl B.
- b. Wegingscoëfficiënten¹
- (1) Elke selectieproef, behalve de medische proef, heeft een score. Alle proeven met een score hebben een wegingscoëfficiënt, waarmee de belangrijkheid van deze proef wordt aangeduid, behalve de specifieke proef van schoolse kennis voor het MT (Par 405d). De sollicitant MT moet dus slagen voor deze proef (Par 306a(3)), maar het resultaat komt niet in aanmerking voor het klassement.
- (2) Elk gewicht is gelegen in het interval gaande van 0 tot 1, waarbij de som van de gewichten gelijk is aan 1.
- (3) De wegingscoëfficiënten inzake de selectieproeven worden bepaald door de Dir Gen HR of de overheid die hij hiertoe aanwijst, binnen de maximum- en minimumwaarden opgenomen in de A16-W2, Bijl B en op basis van de volgende criteria:
- (a) het aantal vacatures;
- (b) het potentieel aantal sollicitanten;
- (c) de evolutie van het gemiddelde van de resultaten van de bedoelde selectieproeven.
- (4) In het geval van een vacature waarvoor een deel van de Fmn tot de bevoegdheid behoort van de Dir Gen Fmn, wordt een minimaal gewicht toegekend aan het geheel van de proeven van schoolse kennis, indien deze dienen afgelegd te worden.
- c. De voorwaarden om opgenomen te worden bij de toewijzing van de vacatures worden behandeld in hoofdstuk 13 evenals in de richtlijn DGHR-GID-SELEC-001. De wegingscoëfficiënten voor elke vacature zijn hernomen in de richtlijn DGHR-GID-SELEC-001.

307. Mededelen van de resultaten van de selectieproeven²

- a. De resultaten van de selectieproeven worden door HRB-R&S/DOO medegedeeld, behalve voor het geneeskundige onderzoek betreffende de medische geschiktheid waarvan de resultaten door het Centrum voor Medisch Expertise (CME) worden medegedeeld.
- b. De resultaten van de selectieproeven worden schriftelijk aan de sollicitant medegedeeld, binnen de VIJF werkdagen volgend op de datum waarop de resultaten bepaald werden.
- c. De proeven bedoeld in Par 405, 409c, 409d, en 409e(1) worden evenwel medegedeeld samen met de beslissing van de al dan niet toewijzing van een vacature.

¹ A16-W2, Art 24 en W2, Bijl B

² A16-W2, Art 25

Hoofdstuk 4 - Inhoud van de selectieproeven¹

401. Psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel

a. Gemeenschappelijke²

- (1) Het intellectueel potentieel wordt gemeten door middel van een testbatterij.
- (2) De batterij heeft tot doel de algemene intelligentie (de g-factor) te meten.
- (3) De batterij omvat minimaal:
 - (a) een test voor het redeneervermogen;
 - (b) een test voor het ruimtelijk inzicht;
 - (c) een test voor de verbale factor;
 - (d) een test voor de numerieke factor;
 - (e) een geheugentest.

b. Specifieke³

Ze omvatten de volgende tests:

- (1) begrijpend lezen;
- (2) organisatiecapaciteit;
- (3) logisch redeneren.

402. Psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden

a. Gemeenschappelijke²

(1) Persoonlijkheidstests

Deze tests hebben tot doel de persoonlijkheid van de sollicitant te beschrijven en eventuele psychopathologische tendensen te detecteren.

(2) Interview

Dit interview heeft tot doel tot een goede beoordeling van de sollicitant te komen. Dit interview duurt minstens DERTIG minuten, exclusief voorbereiding en rapportering.

b. Specifieke⁴

- (1) Groepsproeven met als doel de persoonlijkheid en in het bijzonder, de leiderscapaciteiten van de Offr te beoordelen. Hierbij wordt de sollicitant in een situationele context geplaatst waarbij zijn concreet gedrag geobserveerd wordt.

Deze groepsproeven bestaan uit:

- (a) situatieproeven zonder aangeduid leider;
- (b) een proef met groepsdiscussie.

¹ A16-W2, Art 27ter

² A16-W2, Art 29

³ A16-W2, Art 30, 1°

⁴ A16-W2, Art 30, 2°

(2) Motivatie-tests

Deze tests hebben tot doel de aard en de intensiteit van de motieven te achterhalen van de keuze van de sollicitant die een loopbaan beoogt als Offr of als OOffr.

⚡ Uitzondering

De sollicitant Kand-Offr van Niv A van de laterale werving legt evenwel GEEN groepsproeven af.

- c. Per PersCat, en in voorkomend geval per groep van vacatures, wordt een eindscore karakteriële hoedanigheid bepaald.

403. Geneeskundige onderzoeken betreffende de medische geschiktheid**a. Gemeenschappelijk¹ (PSIVCAME)**

De medische selectieonderzoeken omvatten:

- (1) een medische ondervraging;
- (2) een algemeen medisch onderzoek;
- (3) een grondig onderzoek van het zicht en het gehoor;
- (4) diverse laboratoriumanalyses, waaronder o.a. een drugstest;
- (5) andere onderzoeken die de onderzoekende Mil artsen nodig achten;

b. Aanvullend²

- (1) Geschiktheid voor luchtdienst (ENKEL voor de sollicitant Kand-piloot)

(a) Ondervraging

Het eigenlijke geneeskundig onderzoek wordt voorafgegaan door een ondervraging van de sollicitant omtrent zijn persoonlijke, erfelijke en andere bezwarende antecedenten. De verklaringen van de belanghebbenden worden opgenomen in de daartoe bestemde vragenlijst van het protocol en vervolgens ondertekend door de ondervragende arts en door de sollicitant.

(b) Geneeskundig onderzoek**(i) Algemeen klinisch onderzoek**

- Het algemeen klinisch onderzoek moet aandacht besteden aan de cardiovasculaire toestand, de longen, het abdomen, het locomotorisch stelsel, de biometrie (lengte, gewicht en desgevallend andere parameters), de huid, neus, keel en oren, de ogen, de schildklier, het neurologisch stelsel, de genitalia en de geestesgesteldheid.
- De systolische en diastolische bloeddruk dienen te worden gemeten met een manuele en geijkte bloeddrukmeter waarvan het opblaasbare gedeelte in overeenstemming is met de dikte van de bovenarm. De te onderzoeken persoon blijft voor de aanvang van de meting gedurende tien minuten in rust en in zittende houding. Een eerste meting wordt uitgevoerd ter hoogte van de beide armen. De hoogste systolische waarde wordt in aanmerking genomen. Een tweede meting volgt twintig minuten later ter hoogte van de arm waar de hoogste systolische waarde werd gemeten. In deze ganse tijdsspanne blijft de persoon in rust en in zittende houding.

¹ A16-W2, Art 29

² A16-W2, Art 32, 3°

Indien de bloeddruk bij de tweede meting een lagere waarde vertoont wordt deze laatste in aanmerking genomen. In het andere geval geldt de waarde gemeten tijdens de eerste meting.

- Op neurologisch vlak dienen de pupilreflexen, de pees- en huidreflexen, de gang, de coördinatie van de bewegingen, de motoriek en de oppervlakkige en diepe sensibiliteit nauwkeurig te worden geëvalueerd.
- (ii) Speciale onderzoeken
- Een elektro-encefalogram (EEG).
 - Een radiografisch onderzoek van de thorax.
 - Een radiografisch onderzoek van de wervelzuil.
 - Een tandheelkundige controle. De aanwezige tandvullingen moeten worden nagezien en kwalitatief beoordeeld met inschatting van de mogelijkheid tot eventuele belangrijke niet totaal geheelde letsels. Er moet bovendien een panoramische radiografische opname van het gebit worden gemaakt.
 - Een electrocardiogram (ECG) in rust.
 - Een gedetailleerd oftalmologisch onderzoek ter bepaling van het gezichtsveld, het kleurenzicht, de accommodatie, de refractie, het evenwicht van de uitwendige oogspieren, de oogdruk en de visusscherpte van nabij en in de verte. Het schemer- of nachtzicht dient te worden onderzocht door middel van speciale tests. Het oftalmologisch onderzoek omvat eveneens een spleetlamponderzoek, een biomicroscopisch onderzoek en een funduscopie. Indien voor een bepaald oftalmologisch deelonderzoek verschillende gelijkwaardige tests bestaan, bepaalt de onderzoekende oftalmoloog zelf van welke test gebruik gemaakt wordt.
 - Een cardiopulmonaire belastingsproef waarbij de aërobe uithouding kan worden beoordeeld en tijdens dewelke een inspanningselectrocardiogram wordt afgenomen.
 - Een onderzoek van de longfunctie.
 - Een echografisch onderzoek van het hart bij de Kand-piloten voor vluchten waarbij hoge gravitatie(G)-krachten worden ondergaan; dit onderzoek dient te worden uitgevoerd door een cardioloog.
 - Een hypobare proef in een drukkamer teneinde de functionaliteit van de buis van Eustachius te evalueren. Bij ontstentenis van een hypobare drukkamer wordt deze proef afgenomen in een hyperbare drukkamer.
 - Een bloedonderzoek met controle van de belangrijkste hematologische parameters alsook het opsporen van alle aandoeningen die niet compatibel zijn met de veiligheid bij het vliegen.
 - Een urine-onderzoek met tenminste de bepaling van het eiwit, glucose, de densiteit en het sediment. Bovendien moet het urinestaal worden geleverd tijdens het onderzoek. Als een acute infectie aan de urinewegen wordt vastgesteld, wordt na genezing een nieuw urine-onderzoek uitgevoerd.

- Een onderzoek door een specialist in de neus-, keel- en orenziekten. Hiertoe behoort tevens het uitvoeren van een audiogram en een elektronystagmografie. De gehoorgangen moeten volledig vrij gemaakt worden van oorproppen en oorsmeer, zodanig dat bij onderzoek het trommelvlies volledig kan gevisualiseerd worden.
 - Op medische indicatie, ieder nodig geacht onderzoek.
- (2) Geschiktheid voor dienst op zee (GYKO)
- (a) Ondervraging
- Het eigenlijk medisch onderzoek wordt voorafgegaan door een ondervraging van de sollicitant omtrent zijn persoonlijke, erfelijke en andere bezwarende antecedenten. De verklaringen van de belanghebbenden worden opgenomen in de daartoe bestemde vragenlijst van het protocol en vervolgens ondertekend door de ondervragende arts en door de sollicitant.
- (b) Medisch onderzoek
- Het medisch onderzoek heeft betrekking op de klinische, fysiologische en psychische aspecten van de medische geschiktheid voor dienst op zee. Het bestaat uit:
- (i) een algemeen klinisch onderzoek;
 - (ii) een radiologisch onderzoek van de wervelzuil en het bekken;
 - (iii) een grondig onderzoek van de visus (gezichtsscherpte, binoculair zicht, kleurenperceptie);
 - (iv) de bepaling van de gehoordrempel van elk oor op de frequenties 250, 500, 1000, 2000, 3000, 4000, 6000 en 8000 Hertz (Hz) volgens International Standardisation Organisation (ISO)-normen;
 - (v) de laboratoriumonderzoeken die door de medische commissie voor geschiktheid voor dienst op zee werden vastgelegd en die een medisch probleem kunnen aan het licht brengen dat ongeschiktheid voor dienst op zee kan veroorzaken;
 - (vi) alle onderzoeken, met inbegrip de psychotechnische en psychologische testen, die de leden van de medische commissie voor geschiktheid voor dienst op zee en de medische commissie van beroep voor geschiktheid voor dienst op zee, nodig achten;
- (3) Medische geschiktheid voor duikactiviteiten (ENKEL voor de sollicitant Kand-duiker)
- (a) Het initieel medisch onderzoek om hun geschiktheid na te gaan omvat:
- (i) een medische ondervraging;
 - (ii) een algemeen klinisch onderzoek;
 - (iii) een tonale audiometrie volgens ISO-normen ter bepaling van de gehoordrempel op de frequenties 250, 500, 1000, 2000, 3000, 4000, 6000 en 8000 Hz;
 - (iv) een onderzoek van de integriteit en de beweeglijkheid van de trommelvliezen;
 - (v) een onderzoek van de visus, in het bijzonder van de gezichtsscherpte, van het gezichtsveld, van het binoculair zicht en van de kleurenperceptie;
 - (vi) een sub-maximale inspanningsproef met gelijktijdige controle van de arteriële bloeddruk en van het electrocardiogram;

- (vii) een onderzoek van de longfunctie;
 - (viii) een urineonderzoek;
 - (ix) een algemeen bloedonderzoek;
 - (x) een proef in de hyperbare kamer tot een relatieve druk van 1,5 bar;
 - (xi) een grondig onderzoek van het gebit;
 - (xii) een elektro-encefalogram;
 - (xiii) een radiologisch onderzoek van de thorax, de gelaatssinussen, de lumbo-sacrale wervelzuil, de schouders, de heupen en de knieën.
- (b) Indien de uitslag van het initieel medisch onderzoek niet toelaat te beslissen over de medische geschiktheid, kan de hoofddarts van het CME bijkomende onderzoeken opleggen.
- (4) Geschiktheid voor luchtcontrole en luchtverkeer (ENKEL voor de sollicitant Kand-ATC en Kand-ADC¹, en Kand-UAV PN en Kand-UAV RTO²)
- (a) Het initieel medisch onderzoek om hun geschiktheid na te gaan omvat:
- (i) een medische ondervraging;
 - (ii) een algemeen klinisch onderzoek;
 - (iii) een tonale audiometrie volgens ISO-normen ter bepaling van de gehoordrempel op de frequenties 250, 500, 1000, 2000, 3000, 4000, 6000 en 8000 Hz;
 - (iv) een onderzoek van de integriteit en de beweeglijkheid van de trommelvliezen;
 - (v) een onderzoek van de visus, in het bijzonder van de gezichtsscherpte, van het gezichtsveld, van het binoculair zicht en van de kleurenperceptie;
 - (vi) een onderzoek van de longfunctie;
 - (vii) een urineonderzoek;
 - (viii) een algemeen bloedonderzoek.
- (b) Indien de uitslag van het initieel medisch onderzoek niet toelaat te beslissen over de medische geschiktheid, kunnen bijkomende onderzoeken opgelegd worden.
- (5) Geschiktheid paracommando (ENKEL voor de sollicitant Kand-paracommando en Kand-special forces)
- (a) een urineonderzoek;
 - (b) een radiologisch onderzoek van de thorax en de cervicale wervelzuil;
 - (c) spirometrie op pneumo.
- (6) Geschiktheid chauffeur (ENKEL voor de sollicitant Kand-chauffeur)
Een oftalmologisch onderzoek.

¹ A16-B63, Art 31

² ACOT-SPS-PERSDIR-AOUA-200/N

404. Proeven van fysieke geschiktheid die het fysieke potentieel meten

a. Gemeenschappelijke proeven¹

⚡ Uitzondering

De sollicitanten Kand-Offr Niv A van de laterale werving en de sollicitanten Kand-ResOffr van de laterale bijzondere werving leggen de proeven van fysieke geschiktheid af hernomen in Par 404.b.

De gemeenschappelijke proeven van fysieke geschiktheid bestaan uit:

- (1) Sit-ups (kracht buikspieren);
- (2) Push-ups (kracht armen);

⚡ Opmerking

Voor de uitgangspositie en de uitvoering van de sit-ups en de push-ups wordt verwezen naar het Reg ACOT-REG-PHYTEST-TCPT-001.

- (3) Loopproef op loopband (uithouding)

⚡ Uitzondering

Indien het technisch niet mogelijk is deze loopproef uit te voeren op loopband, zal ze plaatsvinden op een piste (loopproef van 2.400 meter).

b. Gemeenschappelijke proeven ENKEL voor de sollicitanten Kand-Offr Niv A van de laterale werving en de sollicitanten Kand-ResOffr van de laterale bijzondere werving

De gemeenschappelijke proeven van fysieke geschiktheid voor deze sollicitanten bestaan uit:

- (1) Loopproef op loopband (uithouding);
- (2) Sidebridge left;
- (3) Sidebridge right.

De quotering van deze proeven gebeurt volgens de tabellen in Bijl B.

c. Bijkomende proeven²

- (1) ENKEL voor de sollicitant Kand-duiker:

- (a) in een zwembad gedurende een welbepaalde tijd onder water blijven zonder de mogelijkheid te ademen;
- (b) een loodblok van EEN kilogram uit het diepe gedeelte van het zwembad ophalen;
- (c) 1.000 meter zwemmen in vrije stijl;
- (d) in het zwembad watertrappen met handen en hoofd boven het water;
- (e) een uithoudingsproef waarbij 2.400 meter moet worden gelopen op vlak terrein;
- (f) een durfproef waarbij in duikpak een rechte kaaisprong wordt uitgevoerd van 6 meter hoogte.

- (2) ENKEL voor de sollicitant Kand-paracommando **en Kand-Special Forces**:

- (a) krachtproef armen: hangend aan een rekstok, armen volledig uitgestrekt, kin tot boven de rekstok brengen, armen terug volledig uitstrekken;

¹ A16-W2, Art 29, 4°

² A16-W2, Art 32, 4°

- (b) een loopproef op loopband met aangepaste beoordelingstabel.
- (c) Sit-up (kracht buikspieren): ruglig, de vingertoppen raken de oren, benen 90°, voeten vast op de grond, romp opwaarts voorwaarts buigen tot ellebogen de knieën raken, zonder onderbreking en in een serie. De proef eindigt op het ogenblik dat de sollicitant stopt.
- (d) rekstok: hangend aan de rekstok, voeten tot tegen de rekstok brengen;
- (e) uithoudingsvermogen: loopproef 2400 m op vlak terrein;
- (f) evenwicht (GO/NO GO test): vorderen over een balk op 3 meter hoogte geplaatst;
- (g) durf (GO/NO GO test): vanop evenwichtsbalk op 3 meter hoogte, een dieptesprong uitvoeren.

(3) De hierboven beschreven bijkomende fysieke proeven worden gequoteerd volgens de tabellen in Bijl B.

405. Proeven van schoolse en/of academische kennis¹

- a. Examens van taalkennis voor de sollicitant Kand-Offr van Niv A en Niv B²
 - (1) Examen grondige kennis van de eerste taal.
Details: DGHR-REG-FMNAUT-002 - De taalexamens
 - (2) Examen elementaire kennis van de tweede taal, voor zover de grondige kennis voor deze taal niet werd ondervraagd.
Details: DGHR-REG-FMNAUT-002 - De taalexamens
- b. Examen wiskunde voor de sollicitant Kand-Offr van Niv A van de normale werving³
 - (1) Het examen is schriftelijk en bestaat uit:
 - (a) een gemeenschappelijk gedeelte, onder de vorm van een test met meervoudige keuze, dat betrekking heeft op het programma van het algemeen secundair onderwijs waarin DRIE uren wiskunde per week gegeven worden in de laatste TWEE jaren;
 - (b) een bijkomend gedeelte voor de sollicitanten voor de polytechnische afdeling dat betrekking heeft op het programma van het algemeen secundair onderwijs waarin ZES uren wiskunde per week gegeven worden in de laatste TWEE jaren.
 - (2) De examens kunnen voor alle sollicitanten de volgende vakken omvatten:
 - (a) algebra;
 - (b) analyse;
 - (c) meetkunde;
 - (d) driehoeksmeting;
 - (e) numeriek rekenen;
 - (f) analytische meetkunde (ENKEL voor sollicitanten voor de polytechnische afdeling).

¹ A16-W2, Art 32, 5°

² A16-W2, Art 33, §1; Art 35 en Art 36

³ A16-W2, Art 33, §1

- c. Proeven betreffende specifieke vakgebieden voor sollicitant Kand-OOfr van Niv B van de normale werving die hogere studies van technische aard wenst te volgen en voor de sollicitant Kand-OOfr van Niv C van de normale werving die solliciteert voor een functie waarvoor een "Algemene Technische Opleiding" (ATO) is voorzien.
- (1) Proef elektriciteit
 - (a) Om redenen van objectiviteit en snelheid wordt dit examen afgenomen onder de vorm van een test met meervoudige keuze.
 - (b) De proef heeft tot doel om te toetsen of de sollicitant de nodige kennis heeft over elektriciteit en haar toepassingen, zodat de sollicitant kan aansluiten aan de aanvullende Fmn op Niv van secundair onderwijs.
 - (2) Proef mechanica
 - (a) Om redenen van objectiviteit en snelheid wordt dit examen afgenomen onder de vorm van een test met meervoudige keuze.
 - (b) De proef heeft tot doel om te toetsen of de sollicitant de nodige kennis heeft over mechanica en haar toepassingen, zodat de sollicitant kan aansluiten aan de aanvullende Fmn op Niv van secundair onderwijs.
 - (3) Proef rekentechnieken
 - (a) Om redenen van objectiviteit en snelheid wordt dit examen afgenomen onder de vorm van een test met meervoudige keuze.
 - (b) De proef heeft tot doel te toetsen of de sollicitant de wiskundige rekentechnieken kan gebruiken in technische probleemstellingen. Ze omvat, al dan niet visueel ondersteunde, technische probleemstellingen die via eenvoudige rekentechnieken kunnen opgelost worden.
- d. Specifieke proef van schoolse kennis voor MT¹
- (1) De sollicitant Kand-Offr van Niv A van de normale werving die het eerste studiejaar van arts, dierenarts, tandarts of apotheker wenst aan te vatten, legt een specifieke proef van schoolse kennis af, afgelijnd op het toelatingsexamen voor Kand-arts en tandarts van de Gemeenschappen.
 - (2) Dit examen handelt over de vakgebonden eindtermen van de derde graad van het algemeen secundair onderwijs.
 - (3) Deze proef omvat vier delen:
 - (a) natuurkunde;
 - (b) scheikunde;
 - (c) biologie;
 - (d) wiskunde (= proef voorzien in Par 405.b).
 - (4) Het resultaat van het examen wiskunde komt dus tussenbeide zowel in het kader van de specifieke proef van schoolse kennis voor MT als in het kader van de proeven van schoolse kennis voor alle Kand-Offr van Niv A van de normale werving.
 - (5) De verdeling van de punten tussen de vier delen (wiskunde, natuurkunde, scheikunde, biologie) is identiek aan deze toegepast voor het toelatingsexamen tot het eerste studiejaar voorzien bij de Gemeenschappen.

¹ A16-W2, Art 33, §2

(6) De sollicitant hoeft geen minimumscore te behalen op elk onderdeel van deze proef. De beoordeling gebeurt op het geheel van het examen, waarvoor 50% is vereist.

📌 **Opmerking**

De sollicitanten waarvoor een toelatingsexamen tot het eerste studiejaar wordt georganiseerd, naargelang het geval, door de Franse, Vlaamse of Duitstalige Gemeenschap, leggen deze proef echter NIET af.

406. Specifieke psychotechnische proeven voor de luchtdienst en het luchtverkeer¹

a. Persoonlijkheidsinventarissen

Bijkomende persoonlijkheidsinventarissen worden opgesteld. Op basis hiervan en van de gegevens die geleid hebben tot de score OOffr/Offr, stelt de psycholoog een karakteriële score piloot/ATC/ADC/UAV RTO of UAV PN op. In geval van twijfel kan een bijkomend interview worden gerealiseerd.

b. Motivatie interview

Een interview met een selectieOffr waarin meer specifiek naar de motivatie als piloot, ATC, ADC, UAV RTO of UAV PN wordt gepeild en naar duidelijke persoonlijke kenmerken wordt gezocht die de sollicitant als Kand-piloot, ATC, ADC, UAV RTO of UAV PN, positief of negatief kunnen beïnvloeden.

c. Cognitieve en psychomotorische tests²

Deze tests onderzoeken de geschiktheid van de sollicitant in de volgende domeinen:

(1) Numeriek redeneervermogen

Mentaal rekenkundig vermogen.

(2) Ruimtelijk redeneervermogen

(a) Visualisatie;

(b) Instrument interpretatie;

(c) Ruimtelijk oriëntatievermogen.

(3) Informatieverwerking

(a) Perceptie

(i) Perceptuele snelheid;

(ii) Perceptuele patroonherkenning.

(b) Geheugen

(i) Numeriek korte termijn geheugen;

(ii) Auditief korte termijn geheugen.

(c) Aandacht

(i) Selectieve aandacht;

(ii) Verdeelde aandacht;

(iii) Concentratie;

(iv) Prioretisering;

¹ A16-W2, Art 32, 1°

² A16-W2, Art 32, 9°

(v) Time sharing;

(vi) Multi-tasking en workloadmanagement (ENKEL voor de sollicitant Kand-piloot).

(4) Coördinatie

2D en 3D coördinatie (ENKEL voor de sollicitant Kand-piloot, Kand-UAV RTO en UAV PN)

407. Psychotechnische proeven inzake de technische geschiktheden¹

- a. Sollicitanten die bepaalde vacatures of studies beogen, leggen psychotechnische proeven af inzake technische geschiktheden. Deze worden gemeten door middel van een testbatterij.
- b. De batterij omvat:
 - (1) voor elke betrokken sollicitant:
een test mechanica.
 - (2) voor de sollicitant die een functie beoogt waarvoor bijkomende technische vaardigheden zijn vereist, een extra test:
 - (a) elektriciteit;
 - (b) technisch redeneervermogen

408. Psychotechnische proeven inzake de vereiste bijzondere geschiktheden per vacature²

De vereiste bijzondere geschiktheden per vacature worden gemeten door middel van afzonderlijke testbatterijen.

a. Persoonlijke inventarissen

Bijkomende persoonlijkheidsinventarissen worden opgesteld.

Op basis hiervan en van de gegevens die geleid hebben tot de karakteriële score per PersCat, en in voorkomend geval per groep van vacatures, stelt de psycholoog een karakteriële score voor de sollicitant Kand-duiker **of Special Forces** op. In geval van twijfel kan een bijkomend interview worden gerealiseerd.

b. Motivatie interview

Een interview met een selectieOffr waarin meer specifiek naar de motivatie als duiker **of Special Forces** wordt gespeeld en naar duidelijke persoonlijke kenmerken wordt gezocht die de sollicitant positief of negatief kunnen beïnvloeden.

409. Diverse proeven

a. Interview³

Het gestructureerd interview betreffende de beroepskennis en de motivatie voor een examencommissie (Par 2101) beoordeelt de geschiktheid van de sollicitant voor het uitoefenen van de toekomstige functies waarvoor hij wordt aangeworven.

¹ A16-W2, Art 32, 2°

² A16-W2, Art 32, 1°

³ A16-W2, Art 36, Art 37 en Art 38, §1

b. Proeven van muzikale en beroepskennis¹

- (1) Deze proeven worden afgelegd voor een examencommissie (Par 2102) en worden georganiseerd in een Mil muziekkapel. Door de Staf KMuzDef wordt een begeleider aangesteld. Het staat de Kand vrij een eigen begeleider mee te brengen (eventuele kosten zijn ten laste van de Kand). Volgens een opgestelde planning kan de Kand repeteren met de begeleider(s), zo mogelijk op de examenlokatie.
- (2) Sollicitant Kand-Offr kapelmeester:
 - (a) TWEE opgelegde muziekstukken;
 - (b) EEN lezing op zicht;
 - (c) stukjes uit het repertoire van een Mil muziekkapel, die op voorhand aan de sollicitant bezorgd worden;
 - (d) een technisch examen over muziekschriftuur.
- (3) Sollicitant Kand-OOffr muzikant:
 - (a) TWEE opgelegde muziekstukken;
 - (b) EEN lezing op zicht;
 - (c) stukjes uit het repertoire van een Mil muziekkapel, die op voorhand aan de sollicitant bezorgd worden;
 - (d) een toonoverzetting.

c. Wetenschappelijke proeven²

Deze proeven bestaan uit een schriftelijk examen wiskunde en fysica dat handelt over het programma van de derde graad van het algemeen secundair onderwijs.

d. Proef Nederlands of Frans³

- (1) Deze proef bestaat uit een taalproef van gemiddelde moeilijkheidsgraad in de taal van het taalstelsel gekozen door de sollicitant bij zijn aanvraag tot inschrijving.
- (2) Deze proef kan op verzoek van de sollicitant vervangen worden door een proef Duits.
- (3) Details: DGHR-REG-FMNAUT-002 -De taalexamens

e. Proef beroepskennis van het Engels⁴

- (1) Sollicitant KHuO en sollicitant Kand-Offr piloot van Niv A van de bijzondere werving
 - (a) Deze proef wordt afgenomen onder de vorm van meerkeuzevragen.
 - (b) Deze proef heeft tot doel na te gaan of de sollicitant een elementaire kennis heeft van deze taal.
- (2) Sollicitant Kand-OOffr en Vrijw
 - (a) Deze proef wordt afgenomen onder de vorm van meerkeuzevragen.
 - (b) Deze proef heeft tot doel na te gaan of de sollicitant een elementaire kennis heeft van deze taal.
- (3) Details: DGHR-REG-FMNAUT-002 - De taalexamens.

¹ A16-W2, Art 32, 8° en Art 38, §1

² A16-W2, Art 32, 7°

³ A16-W2, Art 41

⁴ A16-W2, Art 32, 6°

410. Specifieke psychotechnische proef¹ voor de VR Med technieken (VR MT)

Deze proef bestaat enkel uit een motivatie interview.

Dit is een interview met een Offr VR MT waarin meer specifiek naar de motivatie als Medisch Technisch Officier wordt gepeild en naar duidelijke persoonlijke kenmerken wordt gezocht die de sollicitant positief of negatief kunnen beïnvloeden.

¹ A16-W2, Art 32, 1°

Hoofdstuk 5 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant normale werving

501. Gemeenschappelijk

- a. Psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel (Par 401a).
- b. Psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402a).
- c. Geneeskundige onderzoeken:
 - (1) geneeskundige onderzoeken betreffende de medische geschiktheid (Par 403a);
 - (2) aanvullende onderzoeken voor de sollicitant:
 - (a) Kand-piloot (Par 403b(1));
 - (b) Kand voor dienst op zee (Par 403b(2));
 - (c) Kand-duiker (Par 403b(3));
 - (d) Kand-ATC, Kand-ADC, Kand-UAV PN en Kand-UAV RTO (Par 403b(4));
 - (e) Kand-paracommando **en Kand-Special Forces** (Par 403b(5));
 - (f) Kand-chauffeur (Par 403b(6)).
- d. Proeven van fysieke geschiktheid:
 - (1) Proeven van fysieke geschiktheid die het fysieke potentieel meten (Par 404a);
 - (2) bijkomende proeven voor de sollicitant:
 - (a) Kand-duiker (Par 404b(1)),
 - (b) Kand-paracommando **en -Special Forces** (Par 404b(2)).

502. Sollicitant Kand-Offr van Niv A

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. Specifieke psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel (Par 401b);
- b. Specifieke psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402b);
- c. Proeven van schoolse kennis
 - (1) Examens van taalkennis (Par 405a):
 - (a) examen grondige kennis **van de eerste taal**,
 - (b) examen elementaire kennis **van de tweede taal**.
 - (2) Examen wiskunde (Par 405b(1));
- d. Specifieke psychotechnische proeven voor de luchtdienst en het luchtverkeer (Par 406); (ENKEL voor de sollicitant Kand-piloot)
- e. Specifieke psychotechnische proef (Par 410) (ENKEL voor de sollicitant Kand-Offr VR MT);
- f. een specifieke proef van schoolse kennis (Par 405d voor inhoud en toepasselijkheid) (ENKEL voor de sollicitant Kand-Offr MT van de normale werving).**

503. Sollicitant Kand-OOffr van Niv B

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. Specifieke psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel (Par 401b);
- b. Specifieke psychotechnische proeven inzake de karakteriële hoedanigheden (Par 402b(2));

- c. Psychotechnische proeven inzake de technische geschiktheid (Par 407);
- d. In voorkomend geval, ENKEL voor de sollicitant die in aanmerking komt om te worden aanvaard voor het volgen van hogere studies van technische aard, proeven van schoolse kennis:
 - (1) elektriciteit (Par 405c(1));
 - (2) mechanica (Par 405c(2));
 - (3) rekentechnieken (Par 405c(3)).
- e. Proef van beroepskennis van het Engels (Par 409e(2)) (ENKEL indien de kennis van het Engels noodzakelijk is voor het volgen van de beoogde studies).

504. Sollicitant Kand-OOffr van Niv C

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. Specifieke psychotechnische proeven inzake de karakteriële hoedanigheden (Par 402b(2));
- b. Psychotechnische proeven inzake de technische geschiktheid (Par 407);
- c. Proeven van schoolse kennis:
 - (1) proef elektriciteit (Par 405c(1)),
 - (2) proef mechanica (Par 405c(2)),
 - (3) proef rekentechnieken (Par 405c(3)).(ENKEL voor de sollicitant Kand-OOffr die in aanmerking komt om te worden aanvaard als Kand-OOffr van Niv C en Tech of Meteo en indien onontbeerlijk voor het volgen van een ATO).
- d. Specifieke psychotechnische proeven voor de luchtdienst en het luchtverkeer (Par 406) (ENKEL voor de sollicitant Kand-OOffr die solliciteert voor een functie ADC, UAV RTO en UAV PN)
- e. Proef van beroepskennis van het Engels(Par 409e(2)) (ENKEL voor de sollicitant Kand-OOffr van Niv C die solliciteert voor een functie ADC, weerkundig waarnemer, UAV RTO, UAV PN, Mission Support en Luchtoperaties);
- f. Psychotechnische proeven inzake de vereiste bijzondere geschiktheden per vacature (Par 408) (ENKEL voor de sollicitant Kand-duiker **en Kand-Special forces**)

505. Sollicitant Kand-Vrijw

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. psychotechnische proeven inzake de technische geschiktheid (Par 407);
- b. psychotechnische proeven inzake de vereiste bijzondere geschiktheden per vacature (Par 408) (ENKEL voor de sollicitant Kand-duiker **en Kand-Special Forces**);
- c. proef van beroepskennis van het Engels (Par 409e(2)) (ENKEL voor de sollicitant Kand-Vrijw die een vacature beoogt waarvoor de kennis van het Engels noodzakelijk is voor het uitoefenen van zijn functie).

Hoofdstuk 6 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant van de werving EVMI

601. Gemeenschappelijk

- a. Psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel (Par 401a).
- b. Psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402a).
- c. Geneeskundige onderzoeken:
 - (1) Geneeskundige onderzoeken betreffende de medische geschiktheid (Par 403a);
 - (2) Aanvullende onderzoeken voor de sollicitant Kand-paracommando (Par 403b(5)),
- d. Proeven van fysieke geschiktheid:
 - (1) Proeven van fysieke geschiktheid die het fysieke potentieel meten (Par 404a);
 - (2) Bijkomende proeven voor de sollicitant Kand-paracommando (Par 404b(2)).

602. Sollicitant Kand-Offr

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. Specifieke psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel (Par 401b);
- b. Specifieke psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402b).

603. Sollicitant Kand-OOffr

Er zijn geen bijkomende proeven voor de sollicitant Kand-OOffr EVMI.

604. Sollicitant Kand-Vrijw

Er zijn geen bijkomende proeven voor de sollicitant Kand-Vrijw EVMI.

Hoofdstuk 7 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant van de aanvullende werving

701. Gemeenschappelijk

- a. Psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel (Par 401a).
- b. Psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402a).
- c. Geneeskundige onderzoeken:
 - (1) geneeskundige onderzoeken betreffende de medische geschiktheid (Par 403a);
 - (2) aanvullende onderzoeken voor de sollicitant Kand voor dienst op zee (Par 403b(2));
- d. Proeven van fysieke geschiktheid die het fysieke potentieel meten (Par 404a).

702. Sollicitant Kand-Offr van Niv A

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. specifieke psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402b);
- b. proeven van schoolse kennis
Examens van taalkennis (Par 405a):
 - (1) examen grondige kennis van de eerste taal,
 - (2) examen elementaire kennis van de tweede taal.
- c. een specifieke psychotechnische proef (Par 410)
(ENKEL voor de sollicitant Kand-Offr VR MT).

703. Sollicitant Kand-OOffr van Niv B

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. specifieke psychotechnische proeven inzake de karakteriële hoedanigheden (Par 402b(2))
- b. psychotechnische proeven inzake de technische geschiktheid (Par 407);
- c. proef van beroepskennis van het Engels(Par 409e(2)) (ENKEL indien de kennis van het Engels noodzakelijk is voor het volgen van de beoogde studies).

Hoofdstuk 8 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant bijzondere werving

801. Gemeenschappelijk

- a. Psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel (Par 401a).
- b. Psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402a).
- c. Geneeskundige onderzoeken:
 - (1) geneeskundige onderzoeken betreffende de medische geschiktheid (Par 403a);
 - (2) aanvullende onderzoeken voor de sollicitant°:
 - (a) Kand voor de luchtdienst piloot (Par 403b(1));
 - (b) Kand voor luchtcontrole of voor luchtverkeer (Par 403b(4));
 - (c) Kand voor dienst op zee (Par 403b(2)).
- d. Proeven van fysieke geschiktheid die het fysieke potentieel meten (Par 404a).

802. Sollicitant Kand-Offr van Niv A

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. Specifieke psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402b);
- b. Proeven van schoolse kennis
Examens van taalkennis (Par 405a):
 - (1) examen grondige kennis van de eerste taal;
 - (2) examen elementaire kennis van de tweede taal.
- c. Diverse proeven:
 - (1) gestructureerd interview (Par 409a(1)) (ENKEL voor de specialisten - (Par 117));
 - (2) proeven van muzikale en beroepskennis (Par 409b(2))
(ENKEL voor de sollicitant Kand-Offr kapelmeester);
 - (3) proef van beroepskennis in het Engels (Par 409e(1)) (ENKEL voor de sollicitant Kand-Offr piloot, Kand-Offr luchtverkeersleider of Kand-Offr luchtgevechtsleider).
- d. Specifieke psychotechnische proeven voor de luchtdienst en het luchtverkeer (Par 406)
(ENKEL voor de sollicitant Kand-Offr piloot, Kand-Offr luchtverkeersleider of Kand-Offr luchtgevechtsleider)

803. Sollicitant Kand-Offr van Niv B

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. Specifieke psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402b);
- b. Proeven van academische kennis
Examens van taalkennis (Par 405a):
 - (1) examen grondige kennis van de eerste taal;
 - (2) examen elementaire kennis van de tweede taal.
- c. Proef van beroepskennis van het Engels (Par 409e(1)) (ENKEL voor de sollicitant Kand-Offr piloot, Kand-Offr luchtverkeersleider of Kand-Offr luchtgevechtsleider);

- d. Specifieke psychotechnische proeven voor de luchtdienst en het luchtverkeer (Par 406) (ENKEL voor de sollicitant Kand-Offr piloot, Kand-Offr luchtverkeersleider of Kand-Offr luchtgevechtsleider).

804. Sollicitant Kand-OOffr van Niv B

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. specifieke psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402b(2))
- b. gestructureerd interview (Par 409.a); (ENKEL voor de specialisten - (Par 117))
- c. proeven van muzikale en beroepskennis (Par 409b(3)) (ENKEL voor de sollicitant Kand-OOffr muzikant).

Hoofdstuk 9 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant Kand-Offr van Niv A van de laterale werving

901. Gemeenschappelijk

- a. Psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel (Par 401a).
- b. Psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402a).
- c. Geneeskundige onderzoeken betreffende de medische geschiktheid (Par 403a);
- d. Proeven van fysieke geschiktheid die het fysieke potentieel meten (Par 404a).

902. Bijkomend

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. Specifieke psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402b);
- b. Proeven van schoolse kennis
Examens van taalkennis (Par 405a):
 - (1) examen grondige kennis van de eerste taal;
 - (2) examen elementaire kennis van de tweede taal.
- c. Gestructureerd interview (Par 409a).

Hoofdstuk 10 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant Kand-Mil BDL

1001. Gemeenschappelijk

- a. De sollicitant Kand-Mil BDL legt dezelfde gemeenschappelijke proeven af als de sollicitant Kand-Mil van het beroepskader die solliciteert in een gelijkaardig type werving.
- b. Behoren tot gelijkaardige types werving:
 - (1) de sollicitant Kand-Offr BDL van Niv A en de sollicitant Kand-BO Niv A van de bijzondere werving;
 - (2) de sollicitant Kand-Offr BDL van Niv B en de sollicitant Kand-BO Niv B van de bijzondere werving;
 - (3) de sollicitant Kand-OOfr BDL van Niv B en de sollicitant Kand-BOO Niv B van de bijzondere werving;
 - (4) de sollicitant Kand-OOfr BDL van Niv C en de sollicitant Kand-BOO Niv C van de normale werving;
 - (5) de sollicitant Kand-Vrijw BDL en de sollicitant Kand-BV van de normale werving.

1002. Sollicitant Kand-Offr en OOfr

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven leggen de sollicitanten Kand-Mil BDL DEZELFDE bijkomende proeven af als deze afgelegd door sollicitanten Kand-Mil die solliciteren voor een gelijkaardig type werving, en dit rekening houdend met de personeelsCat en de Niv.

Zo legt de Kand-Offr BDL van Niv A dezelfde proeven (gemeenschappelijk en bijkomend) af als de Kand-Offr van Niv A van de bijzondere werving; analoog, legt de sollicitant Kand Offr BDL van Niv B dezelfde proeven af als de Kand-Offr van Niv B van de bijzondere werving, legt de sollicitant Kand-OOfr BDL van Niv B dezelfde proeven af als de Kand-OOfr van Niv B van de bijzondere werving en legt de sollicitant Kand-OOfr BDL van Niv C dezelfde proeven af als de Kand-OOfr van Niv C van de normale werving.

1003. Sollicitant Kand-Vrijw

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven zijn DEZELFDE bijkomende proeven van toepassing zoals voorzien voor de sollicitant Kand-Vrijw van de normale werving.

Hoofdstuk 11 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant werving KHuO

1101. Gemeenschappelijk

- a. Psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel (Par 401a).
- b. Psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402a).
- c. Geneeskundige onderzoeken:
 - (1) geneeskundige onderzoeken betreffende de medische geschiktheid (Par 403a);
 - (2) aanvullende onderzoeken voor de sollicitant:
 - (a) Kand-piloot (Par 403b(1)),
 - (b) Kand-ATC (Par 403b(3)).
- d. Proeven van fysieke geschiktheid die het fysieke potentieel meten (Par 404a);

1102. Bijkomend

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. Specifieke psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel (Par 401b);
- b. Specifieke psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402b);
- c. Diverse proeven:
 - (1) wetenschappelijke proeven (Par 409c);
 - (2) proef Nederlands of Frans (Par 409d);
 - (3) proef Engels (Par 409e(1)).
- d. Specifieke psychotechnische proeven voor de luchtdienst en het luchtverkeer (Par 406) (ENKEL voor de sollicitant Kand-piloot en Kand-ATC).

Hoofdstuk 12 - Selectieproeven opgelegd aan de sollicitant Kand-ResMil

1201. Sollicitant Kand-Offr

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven (Par 501) worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. Specifieke psychotechnische proeven inzake het intellectueel potentieel (Par 401b);
NIET voor de sollicitant Kand-ResOffr van de bijzondere werving.
- b. Specifieke psychotechnische proeven inzake de beoordeling van de karakteriële hoedanigheden (Par 402b);
- c. Gestructureerd interview van de sollicitant Kand-ResOffr van de bijzondere werving betreffende de beroepskennis, met het oog op de beoordeling van de geschiktheid voor het uitoefenen van zijn toekomstige functies (Par 409a(1)).

1202. Sollicitant Kand-OOffr

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven (Par 501) worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. Psychotechnische proeven inzake de technische geschiktheden (Par 407b(1));
- b. Gestructureerd interview van de sollicitant Kand-ResOOffr van de bijzondere werving betreffende zijn beroepskennis en zijn motivatie, met het oog op de beoordeling van zijn geschiktheid voor het uitoefenen van de toekomstige functies waarvoor hij wordt aangeworven (Par 409a(3)).

1203. Sollicitant Kand-Vrijw

Naast de gemeenschappelijke selectieproeven (Par 501) worden de volgende bijkomende proeven voorzien:

- a. Psychotechnische proeven inzake de technische geschiktheden (Par 407b(1));
- b. Psychotechnische proeven inzake de vereiste bijzondere geschiktheden per vacature (Par 408) (sollicitant Kand-duiker).

Hoofdstuk 13 - Toewijzing vacature¹

1301. Principes

- a. De toewijzing van vacatures aan sollicitanten wordt uitgevoerd per wervingssessie en gebeurt anoniem om de objectiviteit te waarborgen.
- b. Voor de sollicitanten Kand-Offr en -OOffr (niet-EVMI) houdt de wervingscommissie deliberatie en wijst de vacatures toe volgens een classificatiemodel dat gebruik maakt van een parallelle sequentiële toewijzingsmethode (PST).
- c. De vacatures van de sollicitanten Kand-Vrijw (niet-EVMI) worden toegewezen volgens een psychometrisch classificatiemodel (PMM), zonder tussenkomst van een wervingscommissie.
- d. De sollicitanten Kand-EVMI die aan de vooraf bepaalde minimumdrempels² voldaan hebben, worden batig gerangschikt enkel rekening houdend met de chronologische volgorde van het indienen van de inschrijvingen en de uitgedrukte voorkeur voor de verschillende wervingsfuncties³.
- e. De toewijzing van de vacatures EVMI gebeurt op basis van een chronologische lijst die de elementen herneemt opgesomd in Par 1301f.
- f. Vanaf het moment dat de toewijzing van de vacatures bekrachtigd is, kan noch de wervingscommissie (PST), noch de Dir Gen HR of zijn vertegenwoordiger (PMM en EVMI) op de genomen beslissingen terugkomen.

1302. Voorbereidend werk

- a. HRB-R&S stelt per wervingssessie een database ter beschikking waarin alle sollicitantenscores, vacatures en selectiecriteria zijn hernomen.
 - (1) Hierbij zijn de metrische waarden, na lineaire herschaling, aangeduid van 0 tot en met 20.
 - (2) Er wordt in de gegevensbank (database) gecontroleerd dat enkel de sollicitanten die in aanmerking komen voor deliberatie hierin aanwezig zijn.
 - (3) Men controleert of de selectieprofielen en de wegingscoëfficiënten in het deliberatie- en het classificatiesysteem overeenstemmen met deze vastgelegd in de richtlijn DGHR-GID-SELEC-001.
- b. De leden van de wervingscommissie (PST) hebben de mogelijkheid om steekproefcontroles uit te voeren in deze database voorafgaand aan de deliberatie.
- c. Deskundigen⁴

De wervingscommissie kan zich laten bijstaan door deskundigen in de domeinen die zij nuttig acht. Deze deskundigen zijn niet stemgerechtigd.

1303. Deliberatie per wervingssessie (PST)

Per wervingssessie worden de volgende stappen doorlopen:

- a. Administratieve controle van de leden van de wervingscommissie

HRB-R&S controleert de samenstelling van de wervingscommissie en de aanwezigheid van de werkelijke leden en de eventuele vervangers;

¹ A16-G1, Art 14

² A16-W2, Art 24

³ A16-X10, Art 27

⁴ A16-W2, Art 42, §1

- b. Briefing aan de leden van de wervingscommissie en de aanwezige deskundigen over de deliberatie en de classificatie;
- c. Toestand van de wervings sessie:
 - (1) een overzicht van de diverse entries (Par 107) en de vacatures binnen de wervings sessie wordt gegeven,
 - (2) een overzicht van de sollicitanten:
 - (a) het aantal sollicitanten wordt opgegeven,
 - (b) per entry worden de volgende aantallen gegeven:
 - (i) het aantal sollicitanten dat deze entry wenst en voldaan heeft aan alle uitsluitingsdrempels,
 - (ii) het aantal sollicitanten dat voldaan heeft aan alle deliberatiedrempels,
 - (iii) het aantal sollicitanten dat voldaan heeft aan alle uitsluitingsdrempels, maar niet voldoet aan minstens EEN deliberatiedrempel,
 - (c) een anonieme simulatie van de resultaten van de classificatie op basis van de sollicitanten, die aan de deliberatiedrempels voldoen, wordt uitgevoerd en bekendgemaakt aan de wervingscommissie om de te verwachten probleem-entries en probleem-vacatures te kennen;
- d. Toewijzing van een identificatiecode aan alle sollicitanten voor het behoud van de anonimiteit tijdens de deliberatie.

1304. Deliberatie per entry (PST)

Per entry worden volgende stappen doorlopen:

- a. De bepaling van de geschiktheid voor alle sollicitanten:
 - (1) de geschiktheid is gelijk aan 0:
 - (a) als de sollicitant de entry niet wenst,
 - (b) als de sollicitant niet voldoet aan de uitsluitingsdrempels,
 - (2) voor alle andere sollicitanten is de geschiktheid het gewogen rekenkundig gemiddelde op basis van de wegingscoëfficiënten en van de herschaalde scores;
- b. Sorteren van alle sollicitanten volgens dalende geschiktheid;
- c. Oplossen van de ex-aequo's en bepaling van definitieve volgorde voor de entry:
 - (1) de selectieproeven worden overlopen in dalende volgorde van hun wegingscoëfficiënt,
 - (2) zodra een verschil wordt vastgesteld in de scores van de ex-aequo wordt de sollicitant met de hoogste score gerangschikt voor de andere,
 - (3) in het geval selectieproeven eenzelfde wegingscoëfficiënt hebben wordt de som van de scores op deze proeven gebruikt,
 - (4) bij blijvend ex-aequo wordt de jongste sollicitant gerangschikt voor de oudere;
- d. Toewijzen van de flag "aanvaardbaar" aan sollicitanten:
 - (1) de flag is "waar" voor de sollicitanten die aan alle deliberatiedrempels voldoen en een geschiktheid groter dan 0 hebben,
 - (2) de flag is "onwaar" voor alle andere sollicitanten.

1305. Deliberatie per sollicitant in dalende volgorde van geschiktheid, zolang de geschiktheid groter is dan 0 (PST)

- a. De sollicitanten waarvoor de flag "waar" is, worden gedelibereerd.
- b. In aanmerking nemen voor deliberatie van de sollicitanten waarvoor de flag "onwaar" is
 - (1) Deliberatie
 - (a) Als een sollicitant gedelibereerd wordt, dan wordt de flag "waar".
 - (b) Dit wordt rechtstreeks ingevoerd in de database.
 - (2) Als een sollicitant niet gedelibereerd wordt, dan blijft de flag "onwaar".
 - (3) De beschikbare informatie wordt grafisch geprojecteerd.
 - (a) De naam van de entry.
 - (b) Het deliberatie-identificatienummer van de sollicitant.
 - (c) Het aantal vacatures en het aantal "aanvaardbare sollicitanten"¹ in de entry.
 - (d) De geschiktheid van de sollicitant.
 - (e) De distributie van de geschiktheden voor deze entry.
 - (f) De variabelen met een gewicht groter dan 0 (in dalende volgorde van links naar rechts).
 - (g) De uitsluitings- en/of deliberatiedrempel per herschaalde variabele.
 - (h) De score van de sollicitant op de getoonde variabelen.
 - (i) De distributie van de scores van sollicitanten met geschiktheid groter dan 0 voor de entry.
 - (4) Tegenstrijdigheden
 - (a) Het deliberatiesysteem beschikt over een alarmmelding die de leden van de wervingscommissie informeert wanneer de eventuele deliberatiebeslissing niet dezelfde is voor alle wervingsfuncties waarvoor de sollicitant heeft gesolliciteerd. in geval van tegenstrijdigheid tussen beslissingen van de wervingscommissie.
 - (b) De inter-individuele tegenstrijdigheid wordt getoond wanneer voor eenzelfde entry een sollicitant gedelibereerd wordt terwijl een andere sollicitant die voor elke selectieproef minstens evenwaardige scores heeft als de eerste, niet gedelibereerd wordt.
 - (c) De intra-individuele tegenstrijdigheid wordt getoond wanneer een sollicitant voor een bepaalde entry gedelibereerd wordt en voor een andere entry waarvoor identieke uitsluitings-, deliberatiedrempels en wegingscoëfficiënten gelden, niet gedelibereerd wordt.
- c. De wervingscommissie dient de inter-individuele tegenstrijdigheden te onderzoeken. De wervingscommissie kan de intra-individuele tegenstrijdigheden onderzoeken volgens de behoeften van Defensie.

¹ A16-W2, Art 27

1306. Toewijzingsmethode van de vacatures voor de sollicitanten Kand-Offr en -OOfrr (PST)

- a. Het classificatiemodel dat gebruik maakt van een parallelle sequentiële toewijzingsmethode wordt gebruikt voor alle sollicitanten Kand-Offr en -OOfrr (niet-EVMI) waarvoor de flag gelijk is aan "waar".
- b. De toewijzing volgens de parallelle sequentiële toewijzingsmethode houdt tegelijkertijd rekening met:
 - (1) de voorkeur van de sollicitant alsook;
 - (2) de geschiktheid van de sollicitant voor de diverse vacatures.
- c. De sollicitant die maar voor EEN welbepaalde vacature solliciteert wordt automatisch een voorkeur 1 gegeven aan die keuze.
- d. In het geval een sollicitant tegelijkertijd solliciteert voor meerdere vacatures, drukt de sollicitant zijn voorkeur uit aan de hand van een rangschikking van die diverse vacatures, waarbij 1 overeenkomt met zijn grootste voorkeur. Een lagere voorkeur wordt uitgedrukt door een groter geheel getal.
- e. Toewijzing van de vacatures voorkeur 1
 - (1) Het aantal opengestelde vacatures per entry wordt voorbehouden voor de meest geschikte sollicitanten van elke entry.
 - (2) Indien onder deze sollicitanten Kand zijn die een keuze 1 hebben uitgedrukt voor een entry waarvoor ze werden voorbehouden, worden deze sollicitanten definitief toegewezen aan de entry en worden deze sollicitanten geschrapt uit de klassemanten van alle entries.
 - (3) Indien de geschrapte plaatsen overeenkomen met reeds voorbehouden vacatures (eenzelfde sollicitant kan worden voorbehouden voor meerdere entries), dan wordt de voorbehouden vacature overgedragen aan de eerste niet weerhouden sollicitant van deze entry.
 - (4) Eenmaal de voorbehouden vacatures zijn toegewezen, doorloopt men dezelfde cyclus totdat er geen wijzigingen meer optreden.
- f. Toewijzing van de vacatures voorkeur i (>1)
 - (1) De sollicitanten die een voorbehouden vacature bezetten die overeenkomt met een uitgedrukte voorkeur i, worden voorlopig toegewezen aan die entry.
 - (2) Die sollicitanten worden:
 - (a) geschrapt in de klassemanten van alle entries waarvoor ze een lagere voorkeur hebben uitgedrukt;
 - (b) behouden in de klassemanten van alle entries waarvoor ze een hogere voorkeur hebben uitgedrukt.
 - (3) Indien door het schrappen van sollicitanten, voorbehouden vacatures worden toegewezen aan sollicitanten die een hogere voorkeur hebben uitgedrukt dan de voorkeur i, dan worden deze sollicitanten voorlopig toegewezen aan die entry en worden deze sollicitanten geschrapt uit de klassemanten van alle entries waarvoor ze een lagere voorkeur hebben uitgedrukt, zelfs al waren deze sollicitanten voorlopig toegewezen aan die entries.

- (4) Eenmaal alle vacatures zijn toegewezen, doorloopt men dezelfde cyclus totdat er geen wijzigingen meer optreden en gaat men over tot de toewijzing van de vacatures bij voorkeur i+1.
- (5) De voorlopige toewijzingen worden definitieve toewijzingen:
 - (a) hetzij indien alle toewijsbare vacatures toegewezen werden aan een sollicitant;
 - (b) hetzij indien er geen toewijsbare sollicitanten meer zijn voor de entries waarvoor niet alle vacatures werden toegewezen.

1307. Toewijzingsmethode van de vacatures voor de sollicitanten Kand-Vrijw (PMM)

- a. De sollicitanten Kand-Vrijw (niet-EVMI) worden toegewezen aan de entry waarvoor ze solliciteren, volgens een psychometrisch classificatiemodel.
- b. Classificatie van de sessie

Voorafgaandelijk aan de toepassing van het verdelingsalgoritme in het PMM wordt de pay-off (globale score) bepaald om een sollicitant aan te werven voor een bepaalde entry. In deze berekening worden drie gegevens geïntegreerd:

Geschiktheid: resultaten van de selectieproeven van de sollicitant voor de entry, in voorkomend geval aangepast in functie van de toekenning van een bonus voor een diploma/attest dat relevant is voor deze entry;

Wensen: de mate waarin de sollicitant de entry wenst;

Belang: het belang voor Defensie van de invulling van de entry.

- (1) In een eerste fase:
 - (a) wordt eerst voor elke sollicitant per entry de geschiktheid bepaald. Dit gebeurt aan de hand van de gewogen som van de resultaten op de selectieproeven.
Een sollicitant kan in geen geval voor een entry worden aanvaard indien hij:
 - (i) niet voldoet aan de minimumvereisten voor een selectieproef (Par 303);
 - (ii) niet voor de vacatures van de entry solliciteert.
 - (b) vervolgens kan een bonus worden toegekend aan een sollicitant die titularis is van een bijkomend diploma, een certificaat of een ander document dat aantoonst dat hij bijkomende vaardigheden of competenties heeft die voor de vacature in aanmerking komen.

De bonus verrijkt het selectieprofiel van de sollicitant door zijn geschiktheid te vermenigvuldigen met een vast bepaalde coëfficiënt. De bonus moet gerechtvaardigd worden en leiden tot besparingen in tijd of in kosten tijdens de Fmn, tot een daling van de attritie of een significante meerwaarde hebben voor de opengestelde vacature.

De Dir Gen HR of zijn vertegenwoordiger bepaalt de bonussen per wervingsfunctie en hun coëfficiënt. De bonussen maken deel uit van de bijzonderheden van de vacatures¹ en worden dus bekendgemaakt in het Staatsblad bij de openstelling van de vacatures.

¹ A16-W2, Art 4, 2^e

- (2) In een tweede fase wordt rekening gehouden met de wensen van de sollicitant. Deze drukt in de loop van het wervingsproces zijn voorkeur uit inzake de toewijzing aan de verschillende entries. Geen twee door de sollicitant gekozen entries kunnen dezelfde voorkeur hebben.

De pay-off (tot hiertoe berekend op basis van geschiktheid) wordt in deze fase bijgesteld door de wens van de sollicitant in rekening te brengen. Wanneer de sollicitant de hoogste wens uitdrukt voor die entry blijft de pay-off ongewijzigd. Naarmate de wens voor de entry kleiner wordt, daalt de pay-off.

Standaard in het algoritme wordt meer belang toegekend aan de wens dan aan geschiktheid van de sollicitant (60% versus 40%).

- (3) In een derde fase kan de Dir Gen HR of zijn vertegenwoordiger aan een bepaalde entry een groter belang hechten om specifieke en/of kritische vacatures in te vullen. Het relatief belang van de invulling van de entry wordt uitgedrukt door middel van een coëfficiënt waarmee de pay-off-waarde vermenigvuldigd wordt.
- (4) Vervolgens wordt door middel van een algoritme berekend waarbij elke sollicitant aan een entry wordt verbonden op die wijze dat de som van de aldus bepaalde pay-off-waarden maximaal is.

Sollicitanten die voldaan hebben aan alle deliberatiedrempels komen automatisch in aanmerking voor de classificatie in het PMM. Sollicitanten die niet voldaan hebben aan minstens EEN deliberatiedrempel kunnen niet weerhouden worden voor een entry. Pas in een latere fase kunnen zij in aanmerking komen voor een eventuele deliberatie.

c. Evaluatie van de sessie en eventuele deliberatie door simulaties

- (1) Na de initiële classificatie wordt een evaluatie gemaakt van de toestand van de wervingssessie. In het geval van niet ingevulde plaatsen is het mogelijk om de sollicitant die een of meerdere scores heeft behaald tussen de overeenkomstige deliberatie- en uitsluitingsdrempel na deliberatie te hernemen in de lijst van de geslaagde sollicitanten.
- (2) Daarnaast is het mogelijk om het relatieve belang dat wordt toegekend aan wensen versus de geschiktheid aan te passen.
- (3) In laatste instantie, indien de invulling van een bepaalde entry voor Defensie een hoge prioriteit heeft, kan de coëfficiënt bedoeld in Par 1307b(3) aangepast worden.

Er kunnen verschillende simulaties uitgevoerd worden tot de resultaten voor de wervingssessie voldoen, rekening houdend met een kwantitatieve en kwalitatieve invulling van de vacatures.

- d. Op het einde, worden deze simulaties aan de Dir Gen HR of zijn vertegenwoordiger voorgelegd, om te beslissen welke simulatie toegepast zal worden voor de wervingssessie.

1308. Toewijzingsmethode van de vacatures voor de sollicitanten EVMI

- a. De sollicitanten Kand-EVMI worden toegewezen aan de vacatures waarvoor ze solliciteren volgens onderstaande methode.
- b. Fasen van toewijzing
- (1) De sollicitant die maar voor EEN vacature solliciteert geeft automatisch de voorkeur aan die keuze.

- (2) In het geval een sollicitant tegelijkertijd solliciteert voor meerdere vacatures binnen EEN wervingssessie, drukt de sollicitant zijn voorkeur uit aan de hand van een rangschikking van die vacatures, waarbij 1 overeenkomt met zijn grootste voorkeur. Een lagere voorkeur wordt uitgedrukt door een groter geheel getal.
- (3) Er wordt een anonieme lijst opgemaakt van de sollicitanten op per wervingssessie (elke sollicitant krijgt een ID-nr toegewezen) in chronologische volgorde van inschrijving. Deze lijst herneemt voor elke sollicitant de uitgedrukte voorkeur voor de verschillende vacatures binnen de wervingssessie, alsook de resultaten op de verschillende selectieproeven (selectieresultaten).
- (4) Indien er meerdere wervingssessies EVMI tegelijk behandeld worden, gebeurt dit volgens de hiërarchie zoals bepaald door HRB (Par 1702c).
- (5) Een sollicitant die is ingeschreven voor meerdere wervingssessies en die in een hiërarchisch hogere sessie werd weerhouden, wordt geschrapt in de hiërarchisch lagere sessies.
- (6) De selectieresultaten van elke sollicitant worden in dezelfde chronologische volgorde getoetst aan de vooraf bepaalde minimumdrempels.
- (7) Voldoen de selectieresultaten aan de vooraf bepaalde minimumdrempels, dan krijgt de sollicitant, conform de uitgedrukte voorkeur, een vacature toegewezen. Voldoen de resultaten niet aan deze vooraf bepaalde minimumdrempels dan krijgt de sollicitant geen vacature toegewezen.
- (8) Dit proces wordt doorlopen zolang er openstaande vacatures zijn.

1309. Evaluatie

Er wordt een kwantitatieve evaluatie gemaakt van het bekomen resultaat tijdens de deliberatie door de wervingscommissie (PST), of na de classificatie door de Dir Gen HR of zijn vertegenwoordiger (PMM en EVMI).

1310. Bijkomende acties te nemen door de wervingscommissie (PST) of de Dir Gen HR of zijn vertegenwoordiger (PMM en EVMI)

- a. Eventueel, volgens de ontvangen richtlijnen, het aanpassen van het aantal vacatures binnen de wervingssessie indien niet al de vacatures konden worden toegewezen.
- b. Met PST, eventueel een nieuwe deliberatieronde waarbij wordt uitgegaan van de vorige ronde als vertrekpunt.
- c. Wervingsreserve van vervangers¹
 - (1) Er wordt een tijdelijke reserve van vervangers aangelegd van sollicitanten die, in voorkomend geval, na deliberatie en classificatie hebben voldaan aan de selectiecriteria, maar waaraan geen vacature werd toegewezen.
 - (2) De wervingscommissie (PST) of de Dir Gen HR of zijn vertegenwoordiger (PMM en EVMI) streeft er naar in voorkomend geval te komen tot een tijdelijke reserve van vervangers voor elke entry. Dit ten einde het mogelijks niet ingaan van een sollicitant op een toegewezen vacature te kunnen opvangen.
- d. Er wordt overgegaan tot een nieuwe classificatieronde tot op het moment dat de wervingscommissie (PST) of de Dir Gen HR of zijn vertegenwoordiger (PMM) voldaan is over het resultaat.

¹ A16-W2, Art 7bis

1311. Administratieve formaliteiten bij de toewijzing van de vacatures

a. Bekrachtiging van de classificatie

- (1) Door de wervingscommissie (PST) bij meerderheid der stemmen en het officieel akteren hiervan.
- (2) Door de Dir Gen HR of zijn vertegenwoordiger (PMM) door het officieel acteren hiervan.
- (3) De situatie is definitief.
- (4) De sollicitanten die deel uitmaken van de wervingsreserve van vervangers zijn bekend.
- (5) De anonimiteit van de sollicitanten wordt opgeheven.

b. Invoering van de gegevens in het centraal informatica verwerkingssysteem.

c. Betekening¹

De wervingscommissie (PST) of de Dir Gen HR of zijn vertegenwoordiger (PMM en EVMI) betekent aan de betrokkene de toewijzing of de niet-toewijzing van een vacature binnen de VIJF werkdagen na de classificatie. HRB-R&S/DOO is belast met de administratieve uitvoering van de betekening.

d. Verzaking aan toegewezen vacature

Wanneer een sollicitant verzaakt aan een vacature die hem werd toegewezen, kan HRB-R&S deze sollicitant vervangen door de best gerangschikte (EVMI: de eerst ingeschreven) sollicitant voor deze vacature, indien deze nog niet werd toegewezen aan een andere vacature².

¹ A16-W2, Art 42, §3

² A16-W2, Art 7bis

Hoofdstuk 14 - Inlijving

1401. Oproeping

De sollicitant die een vacature toegewezen heeft gekregen, presenteert zich op de voorziene dag bij het inlijvingsorganisme zoals vermeld op het oproepingsbericht.

1402. Medisch controleonderzoek

a. Schriftelijke verklaring

Op de dag van zijn inlijving, stelt de sollicitant een schriftelijke verklaring (Bijl D) op betreffende zijn medische toestand¹.

b. Medisch controleonderzoek²

In het kader van het arbeidsgeneeskundig onderzoek, uitgevoerd bij inlijving, besluit de arbeidsgeneesheer tot geschiktheid of ongeschiktheid van de sollicitant. De arts betekent de beslissing van ongeschiktheid schriftelijk aan de sollicitant.

1403. Administratieve formaliteiten³

a. Voor zover dat de sollicitant medisch geschikt (Par 1402) wordt bevonden op de dag van zijn inlijving, worden, volgens de geldende administratieve richtlijnen, de onderstaande formaliteiten vervuld, waarbij de sollicitant:

(1) in voorkomend geval, de nog ontbrekende bewijsstukken voorlegt;

(2) indien hij een niet-ontvoogde minderjarige is, een getuigschrift (Bijl E) voorlegt, waaruit blijkt dat hij de toestemming heeft van degenen die over hem de ouderlijke macht uitoefenen;

(3) indien hij burger is:

(a) een document ondertekent (Bijl F) waarin hij erkent dat hem verklaard is dat hij onderworpen is aan de Mil wetten, waardoor hij de hoedanigheid van Mil verkrijgt,

(b) en hij een uittreksel ontvangt van de inhoud van deze Mil wetten;

(4) een dienstnemingsakte (Bijl F) van Kand-Mil ondertekent, waarvan hij een exemplaar ontvangt.

b. De korpsComd van het inlijvingsorganisme is de bevoegde overheid om de documenten (Par 1403a(3) en (4)) in ontvangst te nemen.

1404. Vertraging van de sollicitant bij de inlijving⁴

a. Een termijn van maximum NEGEN werkdagen, volgend op de dag bepaald voor de inlijving van zijn wervingssessie, wordt toegekend aan de sollicitant die:

(1) zich niet kan aanmelden op de dag bepaald voor de inlijving, omwille van een reden die door de korpsComd van het inlijvingsorganisme als gegrond wordt beoordeeld;

(2) EEN of meerdere documenten bedoeld in de Par 203a(1) en (3), en in Par 204b(3), nog niet heeft voorgelegd;

(3) geschikt werd verklaard door de medische commissie van beroep ten gevolge van het beroep aangetekend tegen een beslissing van medische ongeschiktheid.

¹ A16-G1, Art 20

² A16-W2, Art 45

³ A16-G1, Art 21

⁴ A16-G1, Art 21 en W2, Art 46

- b.** Een termijn van maximum TIEN werkdagen volgend op de dag bepaald voor de inlijving van zijn wervingssessie wordt toegekend aan de sollicitant aan wie een vacature wordt toegewezen, in vervanging van een andere sollicitant of van een Kand.
- c.** HRB-R&S kan de termijnen bedoeld in Par 1404a en b verlengen, zonder dat die langer mogen zijn dan VIJFENDERTIG werkdagen, voor een sollicitant Kand-Offr of sollicitant Kand-OOffr van de normale, aanvullende of bijzondere werving die nog niet aan de studievoorwaarden voldoet.
- d.** De sollicitant bedoeld in punt a. (2) of (3), moet zich bij het inlijvingsorganisme aanmelden zodra hij aan de inlijvingsvoorwaarden voldoet.
- e.** Voor de toepassing van de bepalingen betreffende de Fmn, wordt de Fmn van de Kand, die bij de inlijving een vertraging oploopt, geacht begonnen te zijn op de datum bepaald voor de inlijving van zijn wervingssessie.

Hoofdstuk 15 - Verhaalmogelijkheden

¶ Voorafgaandelijke opmerking

Bij elke betekening van een negatieve beslissing in beroep, wordt aan betrokken sollicitant de mogelijkheid gemeld om hiertegen bezwaar in te dienen bij de Raad van State.

1501. Selectieproeven met uitsluitingsdrempel¹

a. Algemeen principe

Zie Par 305.

b. Het geneeskundig onderzoek betreffende de medische geschiktheid²

(1) De sollicitant kan beroep aantekenen bij de medische commissie van beroep tegen een beslissing van medische ongeschiktheid (betekening die hem tevens de reden ervan vermeld).

(2) Om ontvankelijk te zijn dient dit beroep:

(a) gemotiveerd te zijn;

(b) binnen de VIJF werkdagen volgend op de betekening van de beslissing van medische ongeschiktheid ingediend te worden per aangetekende burgerbrief of per geregistreerd schrijven via de Mil post aan HRB-R&S.

(3) Als bewijs geldt:

(a) de postdatum indien verstuurd per aangetekend schrijven;

(b) de datum van inschrijving in de aanwijzer van het korps indien verstuurd via de Mil post.

(4) Procedure

(a) HRB-R&S stelt de sollicitant schriftelijk in kennis van de ontvankelijkheid of de niet-ontvankelijkheid van zijn beroep.

(b) HRB-R&S maakt het ontvankelijk beroep en het medisch dossier over aan de medische commissie van beroep.

(c) De medische commissie van beroep kan het medisch profiel bevestigen of aanpassen.

(d) De medische commissie van beroep betekent, met een **bij de post** aangetekende **zending** **brief**, zijn beslissing aan de sollicitant. HRB-R&S is belast met de administratieve uitvoering ervan.

1502. Beroep tegen de beslissing tot ongeschiktheid voor de luchtdienst

a. De sollicitant kan beroep aantekenen bij de geneeskundige commissie van beroep voor geschiktheid voor de luchtdienst tegen een beslissing van ongeschiktheid voor de luchtdienst³.

b. Het beroep moet ingediend worden per aangetekende brief, of per geregistreerd schrijven via de Mil post binnen de ZEVEN kalenderdagen volgend op de betekening van de beslissing van ongeschiktheid voor de luchtdienst⁴.

¹ A16-W2, Art 26

² A16-G1, Art 10, §2

³ A16-W2, Art 44, §1

⁴ A16-S3, Art 13, §2

- c. Als bewijs geldt:
- (1) de postdatum indien verstuurd per aangetekend schrijven;
 - (2) de datum van inschrijving in de aanwijzer van het korps indien verstuurd via de Mil post.
- d. Procedure
- (1) HRB-R&S stelt de sollicitant schriftelijk in kennis van de ontvankelijkheid of de niet-ontvankelijkheid van zijn beroep.
 - (2) HRB-R&S maakt het ontvankelijk beroep en het medisch dossier over aan de geneeskundige commissie van beroep voor geschiktheid voor de luchtdienst.
 - (3) De geneeskundige commissie van beroep voor geschiktheid voor de luchtdienst kan¹:
 - (a) hetzij de ongeschiktheid voor de luchtdienst bevestigen;
 - (b) hetzij de sollicitant geschikt voor de luchtdienst verklaren.
 - (4) De geneeskundige commissie van beroep voor geschiktheid voor de luchtdienst betekent², met een **bij de post** aangetekende **zending brief**, zijn gemotiveerde beslissing aan de sollicitant. HRB-R&S is belast met de administratieve uitvoering ervan.

¹ A16-S3, Art 21

² A16-S3, Art 22

Hoofdstuk 16 - De sollicitant

1601. Informatie over Defensie

De sollicitant vindt gecentraliseerde informatie over Defensie en vacatures in de IC's, bij HRB-R&S/DOO, het CTC Werving (0800/33348) of op de Jobsite Defensie <http://www.mil.be>. Tevens kan hij daar alle informatie ontvangen die relevant is in het kader van de sollicitatie.

1602. Algemeen verloop

- a. Zie Par 202 en 302.
- b. In overleg met de sollicitant wordt een eerste afspraak gemaakt voor de selectieproeven bij HRB-R&S/DOO. Dit tijdstip dient dicht aan te sluiten bij de datum van inschrijving (in principe maximum een week na de dag van inschrijving) tenzij de sollicitant dit anders wenst of bij overbelasting van de selectie bij HRB-R&S/DOO.
- c. Tijdens de selectie drukt de sollicitant zijn voorkeur uit voor de verschillende vacatures binnen een wervingssessie door middel van een rangschikking¹.
- d. De sollicitant die een vacature door de wervingscommissie² werd toegewezen, wordt opgeroepen in een inlijvingsorganisme met het oog op zijn inlijving³. Voor de Kand-Vrijw gebeurt de inlijving in principe de maand na de toewijzing van een vacature.

1603. Bewijsstukken⁴

De sollicitant legt uiterlijk op de dag van de inlijving de volgende documenten voor:

- a. een getuigschrift waaruit het vereiste studieniveau blijkt;
- b. een uittreksel uit het strafregister ten behoeve van de overheid.

1604. Administratie

a. Voeding⁵

De sollicitant geniet gedurende zijn verblijf in HRB-R&S/DOO voor het deelnemen aan de selectieproeven van gratis voeding.

b. Logement⁵

In het geval dat de sollicitant zich niet tijdig kan aanbieden voor de voorziene selectieproeven heeft hij de mogelijkheid om in het Kwartier Koningin Astrid gratis te logeren. Hij vraagt dit aan tijdens de inschrijving.

c. Medische zorgen⁶

(1) Bij een eventueel ongeluk, ongesteldheid of ziekte van een sollicitant die voortkomt uit de deelname aan een selectieproef, geniet hij kosteloze ziekteverzorging verstrekt bij voorkeur en in voorrang door de Medische Component.

(2) De medische zorgen zijn beperkt tot een spoedonderzoek, ambulantly of niet, en mogen niet langer duren dan volstrekt noodzakelijk ten einde de sollicitant toe te laten terug te keren naar zijn verblijfplaats of hem over te brengen naar een door hem gekozen burgerhospitaal in België.

¹ A16-W2, Art 6, §1

² A16-G1, Art 13

³ A16-G1, Art 19

⁴ A16-W2, Art 6, §2 en K6, Art 5, §3

⁵ A16-G1, Art 16

⁶ A16-G1, Art 15

- (3) De terugbetaling van bijkomende medische zorgen en de toekenning van een schadevergoeding die uit bovenstaande aandoeningen (Par 1604c(1)) voortvloeien, zijn onderworpen aan de toepassing van de artikelen 1382 en volgende van het Burgerlijk Wetboek¹.

d. Medisch dossier

- (1) De sollicitant die Mil in werkelijke dienst is of met onbepaald verlof is, biedt zich aan bij HRB-R&S/DOO in het bezit van zijn medisch dossier (onder omslag "Medisch Geheim").
- (2) Hij haalt hiervoor zijn medisch dossier persoonlijk af bij zijn administratieve eenheid.
- (3) Het Centrum voor Medisch Expertise is belast met het terugbezorgen van het medisch dossier aan de administratieve eenheid.

Hoofdstuk 17 - De Algemene Directie Human Resources (DG HR)

1701. Dir Gen HR

- a. Wijst de werkelijke leden, waaronder de voorzitter, en de plaatsvervangers van de wervingscommissies aan, op voorstel van de Dir Gen Fmn voor de leden van zijn algemene directie. De aanwijzing geldt voor EEN jaar.¹
- b. Wijst de leden aan van de examencommissie voor²:
 - (1) het gestructureerd interview;
 - (2) de proeven van muzikale en beroepskennis.
- c. Doet uitspraak over de wrakingsgrond wanneer de wrakingsgrond:
 - (1) een lid van de examencommissie voor het gestructureerd interview betreft;
 - (2) een lid van de examencommissie voor de proeven van muzikale en beroepskennis betreft.
- d. Is belast met de organisatie van de selectieproeven, behalve deze bepaald in Par 1703a(2)(a) en (b)³.
- e. Is belast met de voorbereiding van de psychotechnische proeven en van de proeven van beroepskennis, behalve die bedoeld in Par 1703a(2)(a) en (c)⁴.
- f. Kan, indien bij de werving van Kand van de bijzondere werving het aantal sollicitanten dat voldaan heeft aan de selectieproeven groter is dan het aantal vacatures, een aantal sollicitanten, die voldaan hebben aan de selectieproeven maar niet batig werden gerangschikt, desgevallend per vacature, in een wervingsreserve opnemen tot 31 Dec van het jaar volgend op het jaar waarin de selectieproeven begonnen werden⁵.
- g. Is goedkeurende autoriteit voor de toepassing van het classificatiemodel voor Kand-Vrijw (PMM en EVMI).

1702. Divisie Beheer Human Resources (HRB)

HRB, of zijn vertegenwoordiger:

- a. is voorzitter van de wervingscommissie voor de wervingssessies Kand-Offr en Kand-OOfr (PST);
- b. bepaalt de prioriteit die zal worden toegepast bij de toewijzing van de vacatures voor de sollicitanten wanneer eenzelfde sollicitant voldoet aan de toelatingsvoorwaarden voor verschillende wervingssessies⁶.

1703. Sectie Rekrutering en Selectie (HRB-R&S)

- a. Algemene bevoegdheden
 - (1) Zorgen voor de realisatie op korte termijn van de beleidslijn op het vlak van de werving voor Defensie, met uitzondering van de interne werving (overgangen en sociale promotie).
 - (2) Dit bevat alle aspecten van de werving, behalve:

¹ A16-W2, Art 42, §2

² A16-W2, Art 38, §2

³ A16-W2, Art 48

⁴ A16-W2, Art 49

⁵ A16-W2, Art 7

⁶ A16-G1, Art 6, §1

-
- (a) de organisatie en de voorbereiding van de medische selectieonderzoeken betreffende de medische geschiktheid en de proeven van fysieke geschiktheid die het fysieke potentieel meten, die een verantwoordelijkheid zijn van de ACOS Ops&Trg¹;
 - (b) de organisatie en voorbereiding van de volgende selectieproeven die een verantwoordelijkheid is van de DG Fmn²:
 - (i) de proeven van schoolse kennis (Par 405);
 - (ii) de bijkomende selectieproeven voor de sollicitanten KHuO (Par 409c, Par d en Par e(1));
 - (iii) de proef Engels van beroepskennis voor de sollicitant Kand-Offr piloot van de bijzondere werving (Par 409e(1)),
 - (iv) de specifieke proef van schoolse kennis voor MT (Par 405d)
 - (c) de voorbereiding van de proef Engels van beroepskennis voor de sollicitant Kand-OOffr ADC en sollicitant Kand-OOffr weerkundig waarnemer, UAV RTO, UAV PN, Mission Support en Luchtoperaties (Par 409e(2)), die een verantwoordelijkheid is van de DG Fmn³.
- (3) Beheren en onderhouden van het informaticasysteem van de selectie.
 - (4) Bepalen, binnen de wettelijke grenzen, van de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden in het domein van de werving.
- b. Openen der vacatures⁴
- HRB-R&S is belast met:
- (1) ge omschrijving en het openen van alle externe vacatures, op basis van de beslissingen van de MOD;
 - (2) het nemen van de nodige maatregelen om de vacatures bekend te maken en de algemene uitvoeringsmodaliteiten voor de organisatie van de wervings sessies uit te vaardigen;
 - (3) de aanpassing, indien nodig, van de vacatures in functie van de wervingsomstandigheden en de organisatie van de transfers in functie van de uitgedrukte behoeften.
- c. Rekrutering
- (1) Na de verschijning van het wervingsbericht in het Belgisch Staatsblad, geven de informatiecentra, via de active recruiters, correcte, volledige en objectieve informatie over de werving (selectie- en rekruteringsmodaliteiten), de Fmn en de loopbaanmogelijkheden van Mil,
 - (2) In overleg met de sollicitant wordt een eerste afspraak vastgelegd voor het afleggen van de selectieproeven bij HRB-R&S.
- d. Selectie
- HRB-R&S organiseert en coördineert de wervings sessies op basis van de uitgevaardigde uitvoeringsmodaliteiten.

¹ A16-W2, Art 48, §2 en Art 49

² A16-W2, Art 48, §2

³ A16-W2, Art 49

⁴ A16-G1, Art 6

Het is de functionele overheid voor alle selectieactiviteiten die plaatsvinden in HRB-R&S (met inbegrip van de bijkomende proeven van fysieke geschiktheid, die om infrastructuur redenen buiten HRB-R&S worden afgenomen) en desgevallend in buitenlandse instellingen¹.

HRB-R&S organiseert eveneens de zittingen van de examencommissies voor het afnemen van de bijkomende selectieproeven voor de bijzondere werving².

(1) Bevoegdheden

- (a) Oproepen en opvolgen van de sollicitanten vanaf de inschrijving tot en met de inlijving.
- (b) Behandelen van bijzondere informatie die betrekking heeft op de selectie (verbonden aan de naam van een sollicitant).
- (c) Verzamelen van de selectiegegevens nodig voor de onderzoeken binnen HRB-R&S.
- (d) Specifieke controles en bijstaan van het inlijvingsorganisme met betrekking tot de voor te leggen documenten³.

(i) Morele hoedanigheden

In geval een vermelding van een veroordeling in het buitenland voorkomt, wordt het dossier van betrokkene voorgelegd aan de Federale overheidsdienst (FOD) Justitie om een advies te verkrijgen over de toepasselijkheid van de uitsluitingsnormen op de veroordelingen opgelopen door betrokkene⁴.

(ii) Studiegetuigschrift

In geval van twijfel betreffende de geldigheid van het getuigschrift of diploma wordt deze laatste voorgelegd ter goedkeuring aan het ministerie van onderwijs van de bevoegde Gemeenschap.

(iii) Er wordt nagegaan of de sollicitant voldaan heeft aan de nationaliteitsvoorwaarde vóór zijn inlijving⁵.

(iv) Militiegetuigschrift van de sollicitant niet-Belg

In geval van twijfel wordt het militiegetuigschrift voorgelegd aan de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking om te verifiëren dat de sollicitant voldaan heeft aan de militiewetgeving van kracht in het land waarvan hij de nationaliteit heeft en er geen Mil verplichtingen meer heeft⁶.

- (e) Ontvangen van alle aanvragen tot beroep en organiseren van de afhandeling (schools, medisch, psychotechnisch).
- (f) In geval van een meervoudige inschrijving (voor verschillende vacatures binnen een zelfde wervingsessie) van een sollicitant, de voorkeur noteren van die sollicitant voor een bepaalde vacature.
- (g) Beëindigen van het wervingsproces van de sollicitant bij ontvangst van het bewijs van diens verzaking⁷.

¹ A16-G1, Art 10, §1

² A16-W2, Art 38, §1

³ A16-W2, Art 6, §3

⁴ A16-K6, Art 5, §2

⁵ A16-W2, Art 6, §2

⁶ A16-G1, Art 9 en W2, Art 6, §3

⁷ A16-G1, Art 17 en 18

- (h) Uitsluiten van het wervingsproces van de sollicitant die bedrog pleegt of daartoe een poging onderneemt¹.
- (i) Overmaken van oproepingsbericht aan de sollicitant aan wie een vacature is toegewezen, met het oog op zijn inlijving.
- (j) Aan de sollicitant de beëindiging van het wervingsproces betekenen omdat hij²:
 - (i) zich, zonder gegronde reden, niet heeft aangemeld op de dag of de plaats die bepaald zijn om deel te nemen aan de selectieverrichtingen,
 - (ii) niet of niet meer voldoet aan de inschrijvingsvoorwaarden (Par 203).
- e. HRB-R&S is eveneens belast met de administratieve uitvoering van:
 - (1) de niet-toekenning van een vacature:
 - (a) een bericht van "niet toekenning van een vacature" wordt betekend aan de sollicitant aan wie geen vacature werd toegekend door de wervingscommissie,
 - (b) de korpsComd van de sollicitant Mil in werkelijke dienst of met onbepaald verlof is bestemming ter Info van het bericht van "niet toekenning van een vacature";
 - (2) de toekenning van een vacature:
 - (a) van zodra de classificatie definitief is, ontvangt de sollicitant, aan wie een vacature werd toegekend, per schrijven een oproepingsbericht met de nodige gegevens met betrekking tot zijn Fmn³,
 - (b) voor de sollicitant die Mil in werkelijke dienst of met onbepaald verlof:
 - (i) is de korpsComd bestemming ter Info van dit oproepingsbericht en,
 - (ii) wordt dit oproepingsbericht beschouwd als het officiële document dat de mutatie voorschrijft;
 - (3) het beroep:
 - (a) schriftelijk de sollicitant in kennis stellen van de ontvankelijkheid of de niet-ontvankelijkheid van zijn beroep tegen een beslissing van medische ongeschiktheid,
 - (b) betekening aan de sollicitant van de beslissing van de medische commissie van beroep in verband met zijn beroep tegen een beslissing van medische ongeschiktheid⁴,
 - (c) mededeling aan de sollicitant van de beslissing van de bevoegde examencommissie in verband met zijn vraag tot herziening van de beslissing tot mislukking voor:
 - (i) het gestructureerd interview betreffende de beroepskennis,
 - (ii) de proeven van muzikale en beroepskennis.
- f. Wervingsreserve van vervangers⁵
 - (1) HRB-R&S kan, tot een termijn van maximum tien werkdagen volgend op de dag bepaald voor de inlijving van zijn wervings sessie, een vacature toewijzen aan een sollicitant die niet batig gerangschikt wordt in het geval dat deze vacature opnieuw vacant wordt, ter vervanging van een andere sollicitant of van een Kand.

¹ A16-W2, Art 28

² A16-G1, Art 18 en W2, Art 28

³ A16-G1, Art 19

⁴ A16-G1, Art 10, §2

⁵ A16-W2, Art 7bis en Art 46

♣ **Opmerking**

Voor een sollicitant Kand-Offr van de normale of aanvullende werving die nog niet aan de studievoorwaarden voldoet kan de hierboven bedoelde termijn evenwel worden verlengd, zonder dat die langer mag zijn dan VIJFENDERTIG werkdagen.

- (2) Daarvoor wordt een reserve van vervangers opgesteld, geklasseerd volgens de behaalde resultaten van de classificatie.

Hoofdstuk 18 - Centrum voor Medisch Expertise (CME)

1801. Algemene bevoegdheden

- a. Stelt aan ACOS Ops&Trg de inhoud voor van:
 - (1) de medische selectieonderzoeken betreffende de medische geschiktheid;
 - (2) de proeven van fysieke geschiktheid die het fysieke potentieel meten;
 - (3) het aanvullend geneeskundig onderzoek;
 - (4) de bijkomende proeven van fysieke geschiktheid.
- b. Staat in voor de uitvoering van:
 - (1) het geneeskundig onderzoek betreffende de medische geschiktheid;
 - (2) de proeven van fysieke geschiktheid die het fysieke potentieel meten;
 - (3) aanvullend geneeskundig onderzoek.
- c. Neemt nota van het beroep aangetekend door een sollicitant tegen de beslissing van mislukking betreffende het geneeskundig onderzoek betreffende de medische geschiktheid¹;
- d. Maakt aan HRB-R&S/DOO de resultaten over van alle door het CME uitgevoerde selectieonderzoeken en proeven.
- e. Het departementshoofd van het CME:
 - (1) stelt de lijst op van de artsen die, door de Comd van de Medische Component, worden voorgesteld aan de Dir Gen HR voor aanwijzing als werkelijke en plaatsvervangende leden van de medische commissie van beroep²;
 - (2) heeft de bevoegdheid om een sollicitant die tijdens de medische selectieproeven bedrog pleegt of daartoe een poging onderneemt (afleggen van valse verklaringen, ...), uit te sluiten van het wervingsproces³.

1802. Bijzondere bevoegdheden

- a. Het CME bepaalt het medisch profiel (PSIVCAME) aan de hand van acht factoren⁴.
- b. Het CME bepaalt een speciaal medisch profiel dat de medische geschiktheid voor dienst op zee bepaalt (GYKO)⁵.
- c. Het CME neemt de beslissing van medische geschiktheid of ongeschiktheid en deelt dit resultaat schriftelijk aan de sollicitant mee binnen de VIJF dagen volgend op de datum waarop het resultaat bepaald werd⁶.
- d. De uitspraak over de lichamelijke geschiktheid voor luchtdienst wordt gedaan door de geneeskundige commissie voor geschiktheid voor luchtdienst⁷.
- e. De resultaten die een sollicitant behaald heeft, blijven geldig tot 31 Dec van het jaar dat volgt op dat waarin de selectieproeven voor de wervingssessie werden begonnen⁸.

¹ A16-G1, Art 10, §2

² A16-W2, Art 44, §1

³ A16-G1, Art 18 en W2, Art 28

⁴ A16-J11, Art 1 en 2

⁵ A16-J30, Art 3

⁶ A16-W2, Art 25

⁷ A16-S3, Art 9, §1

⁸ A16-W2, Art 27bis, §2

1803. Consult en medische ongeschiktheden¹

- a. Teneinde de medische geschiktheid van de sollicitanten te kunnen bepalen en hun medisch profiel te kunnen vastleggen, worden de sollicitanten medisch onderzocht in het CME.
- b. Vooraleer een definitieve beslissing te nemen betreffende deze medische geschiktheid, kan de arts CME voor oplosbare medische afwijkingen in overleg met de sollicitant een consultatieperiode toestaan waarin de betrokkene de raad krijgt zijn probleem te laten behandelen.

Op het einde van deze periode biedt de sollicitant zich opnieuw aan bij het CME en wordt zijn medische situatie opnieuw geëvalueerd. Dit wordt "consult" genoemd. Tot de definitieve beslissing van medische ongeschiktheid blijft het selectieproces gewoon doorlopen.

- c. Indien de arts CME besluit tot definitieve medische ongeschiktheid, wordt de sollicitant uitgesloten van elke Mil functie. Betrokkene kan vragen om zijn dossier te heropenen na afloop van de wettelijke voorziene geldigheidstermijn (31 Dec van het jaar volgend op dat waarin de selectieproeven werden aangevangen).

¹ A16-J20, Bijl A

Hoofdstuk 19 - Medische commissies

1901. Geneeskundige commissie voor geschiktheid voor luchtdienst

- a. Samenstelling¹
- (1) De commissie is samengesteld uit DRIE leden van wie deze met de hoogste anciënniteit voorzitter is.
 - (2) De leden en het plaatsvervangend lid van de commissie zijn Mil artsen van het actief kader.
 - (3) Minstens EEN lid en het plaatsvervangende lid van de commissie en van de commissie van beroep moeten vliegerartsen zijn.
 - (4) Het secretariaat van de commissie wordt waargenomen door een secretaris, die kan worden bijgestaan door andere personeelsleden van Defensie.
- b. Bepalingen
- (1) Aanwijzing²
 - (a) De leden evenals de plaatsvervangende leden worden aangewezen door de Dir Gen HR op voorstel van de Comd van de Medische Component.
 - (b) Het Pers van het secretariaat van de commissie wordt aangewezen door de voorzitter.
 - (2) De leden van de commissie en het Pers van het secretariaat moeten de zaak kunnen behandelen in de taal (Nederlands of Frans) die de sollicitant gekozen heeft bij zijn inschrijving³.
 - (3) De bevoegdheden van korpsComd⁴ worden ten aanzien van de leden van de commissie en van het secretariaat uitgeoefend:
 - (a) In administratief opzicht, door de voorzitter van de commissie;
 - (b) In disciplinair opzicht, door de Comd van de Medische Component.De aanwijzing voor een zitting zal als een prioritaire activiteit worden beschouwd.
- c. Wraking⁵
- (1) De betrokken sollicitant kan elk lid van de commissie wraken om EEN of meerdere in artikel 828 van het Gerechtelijk Wetboek opgesomde redenen (bv. belangenvermenging, ...).
 - (2) Dient zich te wraken elk lid van een commissie:
 - (a) dat de echtgenoot of wettelijk samenwonende, of een bloed- of aanverwant tot de vierde graad is van een sollicitant;
 - (b) dat, om EEN van de andere in artikel 828 van het Gerechtelijk wetboek opgesomde redenen, van mening is dat hij een sollicitant niet volkomen onpartijdig kan beoordelen.

¹ A16-S3, Art 14, §1

² A16-S3, Art 14, §2

³ A16-S3, Art 14, §3

⁴ A16-S3, Art 14, §4

⁵ A16-S3, Art 14, §5

- (3) De wrakingsgrond, gemotiveerd door een bewijs of een begin van bewijs, wordt ingediend bij:
 - (a) de voorzitter van de commissie (Par 1901) als de wrakingsgrond een lid van zijn commissie betreft;
 - (b) de voorzitter van de commissie van beroep (Par 1903) als de wrakingsgrond een lid van zijn commissie betreft;
 - (c) de Dir Gen HR als de wrakingsgrond de voorzitter betreft.De wrakingsgrond wordt door elk schriftelijk communicatiemiddel toegezonden tegen ontvangstbewijs ten laatste VIJFTIEN werkdagen vóór de zitting van de betrokken commissie¹.
 - (4) Indien de voorzitter of de Dir Gen HR oordeelt dat de motivering ontoereikend is, kan hij de wraking verwerpen. De verwerping wordt schriftelijk gemotiveerd. Indien hij oordeelt dat de wrakingsgrond gegrond is, worden nieuwe leden aangewezen.
- d. Uitspraak¹
- (1) De commissie doet uitspraak bij meerderheid van stemmen.
 - (2) De leden kunnen zich niet onthouden.
 - (3) De commissie mag van alle onderzoeksmiddelen gebruik maken en inzonderheid het advies van deskundigen inwinnen. Deze deskundigen zijn niet stemgerechtigd.
- e. De voorzitter van de commissie betekent², met een aangetekende **zending brief**, de gemotiveerde beslissing aan de sollicitant. HRB-R&S/DOO is belast met de Adm uitvoering ervan.

1902. Medische commissie van beroep³

- a. Doet uitspraak over het beroep tegen een beslissing van medische ongeschiktheid die het resultaat is van de beoordeling van de fysieke hoedanigheden op medisch gebied.
- b. Samenstelling⁴
 - (1) DRIE Mil artsen van het actief kader.
 - (2) De Mil arts met de hoogste anciënniteit is voorzitter.
 - (3) De werkelijke leden en plaatsvervangende leden worden door de Dir Gen HR aangewezen, op voorstel van Comd van de Medische Component.
 - (4) De medische commissie van beroep kan zich laten bijstaan door deskundigen in de domeinen die zij nuttig acht. Deze deskundigen zijn niet stemgerechtigd.
 - (5) Het secretariaat van de commissie wordt waargenomen door een secretaris die kan worden bijgestaan door andere personeelsleden van Defensie. Het Pers van het secretariaat van elke commissie wordt aangewezen door de voorzitter van de betrokken commissie
 - (6) De bevoegdheden van korpsComd worden ten aanzien van de leden van de commissie en van het secretariaat uitgeoefend:
 - (a) In administratief opzicht, door de voorzitter van de commissie;

¹ A16-S3, Art 15,

² A16-S3, Art 18

³ A16-G1, Art 10, §2 en W2, Art 44

⁴ A16-W2, Art 44, §1

- (b) In disciplinair opzicht, door de Comd van de Medische Component.
- c. Stemming¹
- (1) De beslissingen van de commissie worden genomen met meerderheid van stemmen.
 - (2) Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
 - (3) De leden van de commissie kunnen zich niet onthouden.
- d. Taalstelsel²
- De Mil leden van de commissie moeten tot het taalstelsel van de sollicitant behoren, of:
- (1) Indien ze Offr zijn, de wezenlijke kennis bezitten van de andere taal;
 - (2) Indien ze OOffr zijn, de wezenlijke kennis bezitten van de andere taal.
- e. Wraking
- Zie Par 1901c.
- f. Betekent, met een **bij de post** aangetekende **zending brief**, de beslissing aan betrokkene ten laatste VIJF werkdagen na de beraadslaging. HRB-R&S/DOO is belast met de administratieve uitvoering ervan.

1903. Geneeskundige commissie van beroep voor geschiktheid voor luchtdienst

- a. Behandelt het beroep tegen de beslissing van ongeschiktheid voor luchtdienst genomen door de geneeskundige commissie betreffende de geschiktheid voor luchtdienst³.
- b. Samenstelling⁴
- Zie Par 1901a.
- c. Bepalingen
- (1) Zie Par 1901b.
 - (2) Een lid van de geneeskundige commissie van beroep voor geschiktheid voor luchtdienst mag geen lid geweest zijn van de geneeskundige commissie voor geschiktheid voor luchtdienst voor een zelfde zaak⁵.
- d. Wraking⁶
- Zie Par 1901c.
- e. Procedure⁷
- (1) De sollicitant wordt door de commissie van beroep gehoord:
 - (a) hetzij op zijn aanvraag;
 - (b) hetzij indien de commissie van beroep het nodig acht.
 - (2) De sollicitant mag zich laten bijstaan door een arts, een advocaat of een afgevaardigde van een representatieve vakorganisatie van zijn keuze, hierna "de verdediger" genoemd.
 - (3) Het medisch dossier mag, binnen de ACHT werkdagen die de zitting van de commissie van beroep voorafgaan, geraadpleegd worden ten zetel van de commissie van beroep door de sollicitant of zijn verdediger.

¹ A16-W2, Art 38, §4 en Art 44, §2

² A16-W2, Art 38, §3bis; L1, Art 3, §1 en Art 8, §1, 3de lid

³ A16-W2, Art 44, §1 en S3, Art 13, §1

⁴ A16-S3, Art 14, §1

⁵ A16-S3, Art 14, §3

⁶ A16-S3, Art 14, §5

⁷ A16-S3, Art 20 en 21

- (4) De sollicitant of zijn verdediger mogen, ten laatste DRIE werkdagen voor de zitting van de commissie van beroep, hun opmerkingen schriftelijk kenbaar maken aan de commissie van beroep.
 - (5) De voorzitter van de commissie van beroep kan de voorzitter van de geneeskundige commissie voor geschiktheid voor luchtdienst uitnodigen om de beslissing tot ongeschiktheid voor de luchtdienst toe te lichten.
 - (6) De commissie van beroep mag de sollicitant onderwerpen aan een nieuw geneeskundig onderzoek.
 - (7) Op grond, naargelang het geval, van het protocol van geneeskundig onderzoek opgesteld door de commissie, van het nieuw geneeskundig onderzoek (zie punt (6)) en van de tijdens de zitting gedane vaststellingen, kan de commissie van beroep:
 - (a) hetzij de ongeschiktheid voor de luchtdienst bevestigen;
 - (b) hetzij de sollicitant geschikt voor de luchtdienst verklaren.
 - (8) De commissie van beroep stelt een protocol van geneeskundig onderzoek op, waarin de tijdens de zitting en in voorkomend geval, tijdens het nieuw geneeskundig onderzoek, gedane vaststellingen en de conclusies betreffende de geschiktheid van de belanghebbende voor luchtdienst worden opgetekend.
- f. Uitspraak¹
Zie Par 1901d.
- g. De voorzitter van de commissie betekent², met een **bij de post** aangetekende **zending** **brief**, de gemotiveerde beslissing aan de sollicitant. HRB-R&S/DOO is belast met de administratieve uitvoering ervan.

¹ A16-S3, Art 15

² A16-S3, Art 18

Hoofdstuk 20 - De Algemene Directie Vorming (DG Fmn)

2001. Bevoegdheden van de DG Fmn in het domein van de werving van Kand-Offr en Kand-OOffr

- a. De DG Fmn is belast met de voorbereiding van de volgende proeven¹:
 - (1) proeven van schoolse kennis (Par 405);
 - (2) proeven van beroepskennis voor de sollicitant KHuO (Par 409c, Par d en Par e(1));
 - (3) proef Engels van beroepskennis voor:
 - (a) de sollicitant Kand-Offr piloot, Kand-Offr luchtverkeersleider of Kand-Offr luchtgevechtsleider van het Niv A van de bijzondere werving (Par 409e(1)),
 - (b) de sollicitant Kand-OOffr ADC en sollicitant Kand-OOffr weerkundig waarnemer, UAV RTO, UAV PN, Mission Support en Luchtoperaties (Par 409e(2)).
- b. De DG Fmn is belast met de organisatie van de volgende selectieproeven²:
 - (1) proeven van schoolse kennis (Par 405);
 - (2) proeven van beroepskennis voor de sollicitant KHuO (Par 409c, Par d en Par e(1));
 - (3) proef Engels van beroepskennis voor de sollicitant Kand-Offr piloot, Kand-Offr luchtverkeersleider of Kand-Offr luchtgevechtsleider van het Niv A van de bijzondere werving (Par 409e(1)).
- c. De DG Fmn beëindigt het wervingsproces van de sollicitant die bedrog pleegt of een poging daartoe onderneemt, voor de selectieproeven waarvan de organisatie onder zijn bevoegdheid valt³.
- d. De DG Fmn voert de resultaten in van de selectieproeven, waarvan de organisatie onder zijn bevoegdheid valt, in een daartoe door HRB-R&S ter beschikking gestelde template. HRB-R&S voert de data uit deze template in in het informaticasysteem van de selectie.
- e. De Dir Gen Fmn stelt aan de Dir Gen HR zijn vertegenwoordigers voor in de wervingscommissie voor de verschillende soorten wervingen⁴.
- f. De DG Fmn richt de onderstaande commissies op teneinde de bevoegdheden, bepaald in Par 2001a en b, uit te oefenen en wijst jaarlijks de leden ervan aan:
 - (1) Commissie van de Selectieproeven van Schoolse Kennis voor sollicitanten Kand-Offr (CSSK-Offr);
 - (2) Commissie van de Selectieproeven van Schoolse Kennis voor de sollicitanten Kand-OOffr (CSSK-OOffr);
 - (3) Commissie van de Selectieproeven van Beroepskennis voor de sollicitanten KHuO (CSBK-HuO);
 - (4) Commissie van de Selectieproeven van Beroepskennis voor de sollicitanten Kand-Offr piloot van de bijzondere werving (CSBK-BijzW).

¹ A16-W2, Art 49

² A16-W2, Art 48, §2

³ A16-W2, Art 28

⁴ A16-W2, Art 42, §2

2002. Commissies van de Selectieproeven van Schoolse Kennis (CSSK-Offr en CSSK-OOffr) en Commissies van de Selectieproeven van Beroepskennis (CSBK-HuO en CSBK-BijzW)

a. Samenstelling

(1) CSSK-Offr:

- (a) Een voorzitter, aangeduid door de Dir Gen Fmn; of zijn vertegenwoordiger
- (b) VIER leden afkomstig van het onderwijzend Pers van de KMS.

(2) CSBK-HuO en CSBK-BijzW:

- (a) Een voorzitter, aangeduid door de Dir Gen Fmn; of zijn vertegenwoordiger
- (b) VIER leden afkomstig van het onderwijzend Pers van de KMS of van de door de Dir Gen Fmn aangeduide dienst.

(3) CSSK-OOffr

- (a) Een voorzitter, aangeduid door de Dir Gen Fmn; of zijn vertegenwoordiger
- (b) VIER leden afkomstig van de school voor OOffr.

(4) Voor elke commissie worden vier plaatsvervangende leden aangewezen.

b. Werking en taken

- (1) De commissies bereiden de vragen voor en verzekeren de goede afloop van de selectieproeven.
- (2) De anonimiteit en de gelijke behandeling verzekeren gedurende het verloop van de selectieproeven.
- (3) De Dir Gen Fmn kan vakraadgevers en examinatoren, zowel Mil als burgers, aanwijzen om de commissies bij te staan in hun verschillende taken:
 - (a) de vakraadgevers:
 - (i) worden belast met het opstellen van:
 - de vragen,
 - de type oplossingen,
 - de beoordelingsrichtlijnen en,
 - de beoordelingstabellen,
 - (ii) nemen de nodige maatregelen om de geheimhouding van de vragen te verzekeren,
 - (iii) leggen de vragen voor aan de commissie,
 - (iv) staan de examinatoren bij;
 - (b) de examinatoren beoordelen, voor hun vakgebied, de werken van de sollicitanten.
- (4) De examinatoren en de leden van de commissies zijn onderworpen aan de beschikkingen met betrekking tot de grondige kennis van de taal van de selectieproeven.
- (5) Worden jaarlijks opgenomen in een nota ondertekend door de DG Fmn:
 - (a) de leden van de commissies;
 - (b) de vakraadgevers;
 - (c) de examinatoren;
 - (d) de gedetailleerde taakverdeling;

(e) de noodzakelijke richtlijnen voor de organisatie en de praktische afwikkeling van de selectieproeven.

c. Wraking

- (1) De voorzitter, het werkelijke lid of het plaatsvervangend lid van de CSSK-Offr, CSSK-OOffr, CSBK-HuO en CSBK-BijzW evenals de examinerator moet er vanaf zien zitting te hebben wanneer hij weet dat er ten opzichte van hem een wrakingsgrond bestaat.
- (2) Wanneer een wrakingsgrond wordt aangevoerd en de voorzitter, het betrokken lid of de examinerator weigert er vanaf te zien zitting te hebben, wordt over deze wrakingsgrond uitspraak gedaan door:
 - (a) de voorzitter, wanneer de wrakingsgrond een lid of een examinerator betreft;
 - (b) de **Dir Gen Fmn MOD**, wanneer de wrakingsgrond de voorzitter betreft.

Hoofdstuk 21 - Examencommissies

2101. Examencommissie voor het gestructureerd interview

a. Doel

Beslissen over de quotering van elke rubriek van het gestructureerd interview (Par 409a) en over de eindquotering.

b. Samenstelling¹

(1) Bestaat uit ten minste DRIE leden waarvan EEN voorzitter, hoofdOffr.

(2) Minstens EEN lid van de examencommissie uit:

(a) de specialiteit van betrokkene of;

(b) de diensten waar betrokkene zal of zou kunnen tewerkgesteld worden.

(3) Een lid van de examencommissie wordt door de voorzitter aangewezen als secretaris (met stemrecht).

(4) De leden van de examencommissie worden aangewezen door de Dir Gen HR.

c. Stemming²

De examencommissie beslist bij meerderheid van stemmen. In geval van gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. De leden van de examencommissies kunnen zich niet onthouden.

2102. Examencommissie voor de proeven van muzikale en beroepskennis

a. Doel

Beslissen over de quotering van elk onderdeel van de proeven van muzikale en beroepskennis (Par 409b) en over de eindquotering.

b. Samenstelling³

(1) De examencommissie bestaat uit ten minste VIJF leden. Ze bevat:

(a) EEN hoofdOffr, voorzitter;

(b) Offr-kapelmeester in werkelijke dienst;

(c) TWEE directeurs van een koninklijk conservatorium, van het "Institut supérieur de musique et de pédagogie" of van het Lemmensinstituut.

(2) Een lid van de examencommissie wordt door de voorzitter aangewezen als secretaris (met stemrecht).

(3) In geval van afwezigheid gerechtvaardigd bij de Dir Gen HR, mag de aangewezen Offr-kapelmeester hem een plaatsvervanger voorstellen om in de examencommissie te zetelen.

(4) De leden van de examencommissie en in voorkomend geval de plaatsvervanger worden aangewezen door de Dir Gen HR.

c. Stemming⁴

¹ A16-W2, Art 38, §2

² A16-W2, Art 38, §4

³ A16-W2, Art 38, §3

⁴ A16-W2, Art 38, §4

De examencommissie beslist bij meerderheid van stemmen. In geval van gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. De leden van de examencommissies kunnen zich niet onthouden.

2103. Taalstelsel¹

- a. De Mil leden van de examencommissies, evenals de plaatsvervanger bedoeld in Par 2102b(3), moeten tot het taalstelsel van de sollicitant behoren, of:
 - (1) Indien ze Offr zijn, de wezenlijke kennis bezitten van de andere taal;
 - (2) Indien ze OOffr zijn, de wezenlijke kennis bezitten van de andere taal.
- b. De bepaling uit Par 2103a(2) is evenwel niet toepasselijk op de OOffr muzikant, lid van een examencommissie voor de werving van sollicitant-Kand-OOffr muzikant.

2104. Wraking²

- a. De betrokken sollicitant kan elk lid van een examencommissie wraken om EEN of meerdere in artikel 828 van het *Gerechtelijk Wetboek* opgesomde redenen (bv. belangenvermenging,...).
- b. Dient zich te wraken elk lid van een examencommissie:
 - (1) Dat de echtgenoot of wettelijk samenwonende, of een bloed- of aanverwant tot de vierde graad is van een sollicitant;
 - (2) Dat, om EEN van de andere in artikel 828 van het *Gerechtelijk wetboek* opgesomde redenen, van mening is dat hij een sollicitant niet volkomen onpartijdig kan beoordelen.
- c. De wrakingsgrond, gemotiveerd door een bewijs of een begin van bewijs, wordt schriftelijk ingediend bij
 - (1) de voorzitter van de examencommissie als de wrakingsgrond een lid van zijn commissie betreft;
 - (2) de *Dir Gen HR* als de wrakingsgrond de voorzitter betreft.
- d. Indien de voorzitter of de *Dir Gen HR* oordeelt dat de motivering ontoereikend is, kan hij de wraking verwerpen. De verwerping wordt schriftelijk gemotiveerd. Indien hij oordeelt dat de wrakingsgrond gegrond is, worden nieuwe leden aangewezen.

¹ A16-W2, Art 38, §3bis; L1, Art 3, §1 en Art 8, §1, 3de lid

² A16-W2, Art 38, §5

Hoofdstuk 22 - Wervingscommissie

2201. Bevoegdheden¹

- a. Voor het wervingsproces van de sollicitant Kand-Offr of -OOffr (niet-EVMI) is de wervingscommissie bevoegd voor:
- (1) de deliberatie van de selectie, in functie van de behoeften van de krijgsmacht en op basis van de resultaten van alle selectieproeven;
 - (2) de toepassing van het classificatiemodel (PST) op de gedelibereerde sollicitanten;
 - (3) de toewijzing van de vacatures aan de sollicitanten volgens het classificatiemodel (PST) dat rekening houdt met:
 - (a) de mate van geschiktheid van de sollicitanten voor de diverse vacatures,
 - (b) de voorkeur van de sollicitanten,
 - (c) het belang dat gehecht wordt aan de invulling van de diverse vacatures.
 - (4) de evaluatie van de resultaten van de classificatieprocedure.
- b. De wervingscommissie betekent aan de betrokkene sollicitant de toewijzing of de niet-toewijzing van een vacature, en dit ten laatste VIJF werkdagen na de beraadslaging. HRB-R&S/DOO is belast met de administratieve uitvoering ervan.

2202. Samenstelling²

- a. De wervingscommissie bestaat uit de volgende leden of hun plaatsvervanger:
- (1) EEN voorzitter, bekleed met ten minste een graad van hoofdOffr, van de DG HR;
 - (2) DRIE leden van de DG HR;
 - (3) DRIE leden van de DG Fmn.
- b. Daarenboven, voor de wervingsessies van de Kand-Offr VR MT, wordt een Offr VR MT door de Comd van de Medische Component aangewezen. Deze Offr vervult een adviserende rol en is niet stemgerechtigd.
- c. De wervingscommissie kan zich laten bijstaan door deskundigen in de domeinen die zij nuttig acht. Deze deskundigen zijn niet stemgerechtigd.
- d. De voorzitter wijst een secretaris aan, die niet stemgerechtigd is
- e. De leden en de plaatsvervangers worden aangewezen voor EEN jaar door de Dir Gen HR, op voorstel van de Dir Gen Fmn voor de leden van zijn algemene directie³.

2203. Taalstelsel⁴

De leden en de plaatsvervangers van de wervingscommissie moeten tot het taalstelsel van de sollicitant behoren, of:

- a. Indien ze Offr zijn, de wezenlijke kennis bezitten van de andere taal;
- b. Indien ze OOffr zijn, de wezenlijke kennis bezitten van de andere taal.

¹ A16-G1, Art 13

² A16-W2, Art 42, §1

³ A16-W2, Art 42, §2

⁴ A16-W2, Art 38, §3bis; L 1, Art 3, §1 en Art 8, §1

2204. Beslissing¹

- a. De wervingscommissie doet uitspraak op stukken. Voor de beraadslagingen zijn de sollicitanten anoniem. Wraking van de leden is dus niet mogelijk.
- b. De beslissingen van de wervingscommissie worden genomen met meerderheid van stemmen.
- c. De leden van de wervingscommissie kunnen zich niet onthouden.

¹ A16-W2, Art 42, §3

Hoofdstuk 23 - Inlijvingsorganismen

2301. Medisch controleonderzoek

- a. Op de inlijvingsdag, neemt het inlijvingsorganisme de schriftelijke verklaring (Bijl D) van de sollicitant betreffende zijn medische toestand in ontvangst¹.
- b. In het kader van het arbeidsgeneeskundig onderzoek bij de inlijving besluit de preventieadviseur-arbeidsgeneesheer tot ongeschiktheid of geschiktheid.²
- c. De beslissing van ongeschiktheid wordt schriftelijk aan de sollicitant betekend.

2302. Administratieve controle

- a. Het inlijvingsorganisme is verantwoordelijk voor de administratieve formaliteiten met betrekking tot de bewijsstukken (Par 203a(1), Par 204b(2) tot en met (5)) die de sollicitant nog moet voorleggen:
 - (1) ontvangst;
 - (2) vaststelling van de geldigheid door HRB-R&S/DOO³;
 - (3) toevoeging aan het dossier.
- b. De niet-ontvoogde minderjarige levert het bewijs van de toestemming van degenen die te zijner opzichte de ouderlijke macht uitoefenen door het ingevulde getuigschrift (Bijl E) voor te leggen⁴.

2303. Dienstemingsakte⁴

- a. De sollicitant die medisch geschikt werd bevonden en voldaan heeft aan alle voorwaarden, verwerft op de dag van zijn inlijving de hoedanigheid van Kand-Mil
- b. Hoedanigheid van Mil
 - (1) De sollicitant, die nog niet de hoedanigheid bezit van Mil, wordt verklaard dat hij onderworpen zal worden aan de Mil wetten en hij ontvangt een uittreksel van de inhoud van deze Mil wetten.
 - (2) De sollicitant ondertekent het document (Bijl F) waarin hij erkent dat hem verklaard is dat hij onderworpen is aan de Mil wetten en dat hij door die verklaring de hoedanigheid van Mil heeft verkregen.
- c. Dienstemingsakte
 - (1) Het verwerven van de hoedanigheid van Kand-Mil wordt bekrachtigd door de ondertekening van de dienstemingsakte (Bijl F).
 - (2) EEN exemplaar van de ingevulde dienstemingsakte wordt overhandigd aan de betrokken Kand-Mil.
 - (3) De diensteming wordt door de sollicitant Kand-beroepsMil aangegaan voor een periode in volle jaren uitgedrukt, overeenstemmend met de duur van de Fmn, desnoods naar boven afgerond⁵.

¹ A16-G1, Art 20

² A16-W2, Art 45

³ A16-W2, Art 6, §3

⁴ A16-G1, Art 21

⁵ A16-W2, Art 47

- (4) De dienstneming wordt door de sollicitant KHuO aangegaan voor een periode van DERTIEN jaar¹.
 - (5) De dienstneming wordt door de sollicitant Kand-EVMI aangegaan voor een periode van VIERENTWINTIG maanden².
 - (6) Kand-ResMil:
 - (a) de dienstneming als Kand-ResMil wordt aangegaan voor een duur van VIJF jaar³;
 - (b) de dienstneming als Kand-ResOffr of Kand-ResOOffr wordt aangegaan voor een duur van VIJF jaar⁴.
 - (7) Kand-Mil BDL:

De dienstneming als Kand-Mil BDL wordt aangegaan voor een duur overeenkomstig de bepalingen hernomen in de wet BDL⁵;
 - (8) Deze ondertekening heeft van rechtswege en op de datum van ondertekening tot gevolg, naar gelang het geval:
 - (a) hetzij het ontslag uit het ambt van de beroepsMil;
 - (b) hetzij de verbreking van elke vroegere dienstneming of wederdienstneming in de hoedanigheid van Mil;
 - (c) hetzij de schorsing van de lopende wederdienstneming als ResMil of ResOOffr (ENKEL voor de sollicitant Kand-ResOOffr en Kand-ResOffr).
- d. De korpsComd van het inlijvingsorganisme is de bevoegde overheid om het document in ontvangst te nemen waarin de sollicitant erkent dat hij onderworpen is aan de Mil wetten, alsook de dienstnemingsakte⁶.

¹ A16-B60, Art 3

² A16-X10, Art 29 en X11, Art 6

³ A16-R10, Art 13

⁴ A16-R10, Art 16

⁵ A16-X20-Art 6

⁶ A16-G1, Art 21

Bijlage A : Studievooraarden**1. Officieren**

TYPE WERVING	DIPLOMA / GETUIGSCHRIFT OF STUDIEVOORWAARDE
Normale KBO Niv A	<ul style="list-style-type: none"> - <u>In de KMS¹</u> Voldoen aan de toelatingsvoorwaarden van de gemeenschappen om studies op Niv hoger onderwijs aan te vatten. - <u>In een andere universitaire instelling of hogeschool¹</u> Voldoen aan de toelatingsvoorwaarden van de gemeenschappen om studies aan te vatten: <ul style="list-style-type: none"> o hetzij in een universitaire instelling of hogeschool, in de richting industriële ingenieurswetenschappen; o hetzij in de Hogere Zeevaartschool; - <u>In een universitaire instelling om het eerste studiejaar van de Fmn van arts, dierenarts, tandarts of apotheker aan te vatten</u> <u>Ten laatste op de dag van inlijving een getuigschrift voorleggen waaruit blijkt geslaagd te zijn:</u> <ul style="list-style-type: none"> o hetzij, voor de Franstalige vacatures, in de oriëntatietest die toegang verleent tot de studies van de 1^{ste} cyclus in het studiegebied van de medische wetenschappen, volgens de nadere regels door de Franse Gemeenschap bepaald. Wordt als geslaagd beschouwd voor deze proef, de sollicitant die minstens 50% heeft behaald op het totaal van de wetenschappelijke materies (biologie, scheikunde, fysica en wiskunde); o hetzij, voor de Nederlandstalige vacatures, voor het examen dat toegang verleent tot de bachelorsopleiding in het studiegebied geneeskunde of tandheelkunde, volgens de nadere regels door de Vlaamse Gemeenschap bepaald. o hetzij in het eerste studiejaar van de Fmn van arts, van dierenarts, van tandarts of van apotheker.
Aanvullende KBO Niv A ²	<p>Getuigschrift of gelijkwaardig getuigschrift dat het slagen attesteert van het eerste studiejaar of van een volgende studiejaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hetzij van de Fmn van arts, dierenarts, van tandarts of van apotheker; - hetzij van de Fmn in een universitaire instelling of hogeschool, in de richting industriële ingenieurswetenschappen; - hetzij van de Hogere Zeevaartschool.
Bijzondere KBO Niv A	<ul style="list-style-type: none"> - Master of bijkomende master of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift.³ - Voor de sollicitant KBO "kapelmeester"⁴: <ul style="list-style-type: none"> o hetzij een master in muziektheorie en -schriftuur (optie orkestdirectie of harmonie-, fanfare- & brassbanddirectie) erkend door de Vlaamse Gemeenschap; o hetzij een "master en écriture et théorie musicales (option direction d'orchestre)" erkend door de Franse Gemeenschap; o hetzij een gelijkwaardig diploma of getuigschrift.
Bijzondere KBO Niv B ⁵	Bachelor of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift.
Basis bijzondere KRO ⁶	Master of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift.
Laterale bijzondere KRO ⁷	Master of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift + een specifieke beroepservaring ⁷ van <ul style="list-style-type: none"> - hetzij TIEN jaar indien de vereiste studieduur lager dan of gelijk aan VIJF jaar is; - hetzij VIJF jaar indien de vereiste studieduur hoger dan VIJF jaar is.
Laterale KBO Niv A ⁸	Master of bijkomende master of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift + een specifieke beroepservaring ⁹ gelijk aan het verschil tussen VIJFTIEN jaar en de normale studieduur van de master waarvoor hij wordt aangeworven
BDL Offr Niv A ¹⁰	Master of een bijkomende master of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift.
BDL Offr Niv B ¹⁰	Bachelor of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift.

¹ A16-W2, Art 8² A16-W2, Art 11³ A16-W2, Art 12⁴ A16-W2, Art 14⁵ A16-W2, Art 12bis⁶ A16-G1, Art 5, S2⁷ A16-W2, Art 23bis⁸ A16-G1, Art 5, S3⁹ A16-W2, Art 23ter¹⁰ A16-X20, Art 4

Reserve-Offr ¹	Voldoen aan de toelatingsvoorwaarden van de gemeenschappen om studies op Niv hoger onderwijs aan te vatten.
HuO ²	Voldoen aan de toelatingsvoorwaarden van de gemeenschappen om studies op Niv hoger onderwijs aan te vatten.
EVMI ¹³	Bachelor of van een gelijkwaardig diploma of getuigschrift.

2. OOffr

TYPEWERVING	DIPLOMA / GETUIGSCHRIFT OF STUDIEVOORWAARDE
Normale KBOO Niv C ³	Diploma van secundair onderwijs of een gelijkwaardig diploma of getuigschrift.
Normale KBOO Niv B ¹	Voldoen aan de toelatingsvoorwaarden van de gemeenschappen om studies van een professionele bachelorsopleiding aan te vatten.
Aanvullende KBOO Niv B ⁴	Getuigschrift dat het slagen attesteert van het eerste studiejaar of van een volgend studiejaar van de Fmn van de beoogde professionele bachelorsopleiding.
Bijzondere KBOO Niv B ⁵	Professionele bachelor of gelijkwaardig diploma of getuigschrift. De sollicitant KBOO "muzikant" ⁶ moet evenwel houder zijn van een bachelor in de muziek in de gevraagde specialiteit of een gelijkwaardig diploma of getuigschrift.
Basis bijzondere KROO ⁷	Bachelor of een gelijkwaardig diploma of getuigschrift.
BDL OOffr Niv B ⁸	Professionele bachelor of een gelijkwaardig diploma of getuigschrift.
BDL OOffr Niv C ⁶	Diploma van secundair onderwijs (N) / Certificat de l'enseignement secondaire supérieure (F) of gelijkwaardig diploma of getuigschrift.
Res-OOffr ⁹	Getuigschrift, of gelijkwaardig getuigschrift, dat het slagen attesteert van het vierde jaar van het secundair onderwijs.
OOffr EVMI ¹⁰	Diploma van secundair onderwijs (N) / Certificat de l'enseignement secondaire supérieure (F) of gelijkwaardig diploma of getuigschrift.

3. Vrijwilligers

TYPEWERVING	DIPLOMA / GETUIGSCHRIFT OF STUDIEVOORWAARDE
Normale ¹¹	Getuigschrift waaruit blijkt dat hij het basisonderwijs beëindigd heeft.
BDL Vrijw ¹²	Getuigschrift waaruit blijkt dat hij het basisonderwijs beëindigd heeft.
Res-Vrijw ¹³	Getuigschrift waaruit blijkt dat hij het basisonderwijs beëindigd heeft
Vrijw EVMI ¹⁴	Moet aan geen enkele studievoorwaarde voldoen.

¹ A16-W2, Art 22

² A16-W2, Art 23

³ A16-W2, Art 9,

⁴ A16-W2, Art 11bis

⁵ A16-W2, Art 13

⁶ A16-W2, Art 15

⁷ A16-G1, Art 5, §2

⁸ A16-X20, Art 4

⁹ A16-W2, Art 21

¹⁰ A16-X10, Art 27, 3°

¹¹ A16-W2, Art 10

¹² A16-X20, Art 4

¹³ A16-W2, Art 20

¹⁴ A16-X10, Art 27, 4°

Bijlage B : Proeven fysieke geschiktheid

1. Beoordelingstabellen gemeenschappelijke proeven fysieke geschiktheid

a. Loopproof

Ref: Par 404a **en b.**

Protocol selectieproef loopband

- (1) Invoeren van de persoonlijke gegevens.
- (2) Verloop van de proef:
 - (a) H-1': opwarming, van 3 tot 6 km/h met trappen van 20", gedurende 1'.
 - (b) H: start van de test op 6 km/h, waarna de snelheid elke 30" met 0,3 km/h verhoogd wordt.
- (3) De proef eindigt op het moment dat:
 - (a) De Kand duwt zelf op de stopknop; vervolgens verlaagt de snelheid tot 6 km/h voor een recuperatieperiode van 3'.
 - (b) De Kand zet de noodstop in werking door middel van een vrijwillige of onvrijwillige tractie op de lange van de stopknop. Het loopvlak stopt onmiddellijk.
 - (c) De maximale trap is volledig beëindigd; vervolgens verlaagt de snelheid tot 6 km/h voor een recuperatieperiode van 3'.
 - (d) De verantwoordelijke stelt een afwijking vast in de ontvangen gegevens of neemt een abnormaal gedrag waar van de Kand.

Tabel uitvoeringsprotocol selectieproef "Loopband"

Uitvoeringsprotocol selectieproef: "Loopband"		
Tijdstabel	Snelheid (km/h)	VO2 Max (theoretisch)
H - 1'	3,0	-
H - 40"	4,0	-
H - 20"	5,0	-
H	6,0	20,8
H + 30"	6,3	21,8
H + 1'	6,6	22,8
H + 1'30"	6,9	23,8
H + 2'	7,2	24,8
H + 2'30"	7,5	25,8
H + 3'	7,8	26,8
H + 3'30"	8,1	27,8
H + 4'	8,4	28,8
H + 4'30"	8,7	29,8
H + 5'	9,0	30,8
H + 5'30"	9,3	31,8
H + 6'	9,6	32,8
H + 6'30"	9,9	33,9
H + 7'	10,2	34,9
H + 7'30"	10,5	35,9
H + 8'	10,8	36,9
H + 8'30"	11,1	38,0
H + 9'	11,4	39,0
H + 9'30"	11,7	40,0
H + 10'	12,0	41,1
H + 10'30"	12,3	42,1
H + 11'	12,6	43,2
H + 11'30"	12,9	44,2
H + 12'	13,2	45,2
H + 12'30"	13,5	46,3
H + 13'	13,8	47,3
H + 13'30"	14,1	48,4
H + 14'	14,4	49,4
H + 14'30"	6,0	-
H + 17'30"	End Test	-

Beoordelingstabel selectieproef "Loopband"

(NIET voor de sollicitanten Kand-Offr Niv A van de laterale werving en de sollicitanten Kand-ResOffr van de laterale bijzondere werving)

Punten MAN	Tijd	Snelheid (km/h)	Punten VROUW
20	14'30"	14,4	20
19	14'00"	14,1	20
18	13'30"	13,8	20
17	13'00"	13,5	20
16	12'30"	13,2	20
15	12'00"	12,9	20
14	11'30"	12,6	20
13	11'00"	12,3	18
12	10'30"	12,0	16
11	10'00"	11,7	14
10	9'30"	11,4	12
9	9'00"	11,1	9
8	8'30"	10,8	8
7	8'00"	10,5	7
6	7'30"	10,2	6
5	7'00"	9,9	5
4	6'30"	9,6	4
3	6'00"	9,3	3
2	5'30"	9,0	2
1	5'00"	8,7	1
0	4'30"	< 8,7	0

Snelheid: de aangegeven snelheid is de laatste volledig afgelegde trap, tussenfase.

Beoordelingstabel loopproef back-up "Loopproef op piste"

Mannen		Vrouwen	
2400m		2400m	
Punten	Tijd	Punten	Tijd
20	9'10"	20	11'42"
19	9'50"	19	11'52"
18	10'12"	18	12'03"
17	10'35"	17	12'15"
16	10'57"	16	12'27"
15	11'42"	15	12'37"
14	12'03"	14	12'48"
13	12'27"	13	13'00"
12	12'48"	12	13'12"
11	13'12"	11	13'28"
10	13'45"	10	13'45"
9	13'55"	9	14'05"
8	14'18"	8	14'28"
7	14'40"	7	14'50"
6	15'02"	6	15'02"
5	15'20"	5	15'20"
4	15'45"	4	15'45"
3	16'08"	3	16'08"
2	16'30"	2	16'30"
1	16'50"	1	16'50"
0	17'11"	0	17'11"

b. **Beoordelingstabel "Push-Ups" en "Sit-Ups"**

Ref: Par 404a.

(NIET voor sollicitanten Kand-Offr Niv A van de laterale werving en sollicitanten Kand-ResOffr van de laterale bijzondere werving)

Beoordelingstabel: Push-Ups			Beoordelingstabel: Sit-Ups		
Punten	MAN	VROUW	Punten	MAN	VROUW
20	25	20	20	39	29
18	23	18	18	37	27
16	21	16	16	36	26
14	19	14	14	33	24
12	17	12	12	32	22
10	15	10	10	30	20
8	12	8	8	29	18
6	9	6	6	27	16
4	6	4	4	25	14
2	3	1	2	23	11
0	< 3	0	0	< 23	< 11

c. Ponderatiecoëfficiënten

Aandeel van de loopproef, push-ups en sit-ups in het geheel van de gemeenschappelijke sportproeven:

Loopproef: 80%

Push-ups: 10%

Sit-ups: 10%

Beoordelingstabel selectieproef "Loopband" ENKEL voor sollicitanten Kand-Offr Niv A van de laterale werving en sollicitanten Kand-ResOffr van de laterale bijzondere werving

Tijd	Snelheid (km/h)	Punten												
		< 30 jaar		30 - 34 jaar		35 - 39 jaar		40 - 44 jaar		45 - 49 jaar				
		MAN	VROUW	MAN	VROUW	MAN	VROUW	MAN	VROUW	MAN	VROUW			
14'30"	14,4	20	20											
14'00"	14,1	19										20		
13'30"	13,8	18		19	20									
13'00"	13,5	17		18	19									20
12'30"	13,2	16		17	20	18	20	19	20	20	20			
12'00"	12,9	15		16	17	20	18	20	19	19	20			
11'30"	12,6	14		15	16	20	17	20	18	18	20			
11'00"	12,3	13		18	14	15	16	20	17	17	20			
10'30"	12,0	12		16	13	18	14	15	15	16	16			
10'00"	11,7	11		14	12	16	13	18	14	15	15			
9'30"	11,4	10	12	11	14	12	16	13	13	14				
9'00"	11,1	9	9	10	12	11	14	12	12	13	18			
8'30"	10,8	8	8	9	9	10	12	11	11	12	16			
8'00"	10,5	7	7	8	8	9	9	10	10	11	14			
7'30"	10,2	6	6	7	7	8	8	9	9	10	12			
7'00"	9,9	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9			
6'30"	9,6	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8			
6'00"	9,3	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7			
5'30"	9,0	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6			
5'00"	8,7	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5			
4'30"	8,4	0	0	1	1	2	2	3	3	4	4			
4'00"	8,1			0	0	1	1	2	2	3	3			
3'30"	7,8					0	0	1	1	2	2			
3'00"	7,5							0	0	1	1			
2'30"	7,2									0	0			

Beoordelingstabel selectieproef "Sidebridge" ENKEL voor sollicitanten Kand-Offr Niv A van de laterale werving en sollicitanten Kand-ResOffr van de laterale bijzondere werving

Punten	Duur					
	< 30 jaar		30 - 39 jaar		40 - 49 jaar	
	MAN	VROUW	MAN	VROUW	MAN	VROUW
20	1'45"	1'32"	1'36"	1'28"	1'32"	1,23"
19	1'41"	1'28"	1'32"	1'24"	1'28"	1'19"
18	1'37"	1'24"	1'28"	1'20"	1'24"	1'15"
17	1'33"	1'20"	1'24"	1'16"	1'20"	1'11"
16	1'29"	1'16"	1'20"	1'12"	1'16"	1'07"
15	1'25"	1'12"	1'16"	1'08"	1'12"	1'03"
14	1'21"	1'08"	1'12"	1'04"	1'08"	59"
13	1'17"	1'04"	1'08"	1'00"	1'04"	55"
12	1'13"	1'00"	1'04"	56"	1'00"	51"
11	1'09"	56"	1'00"	52"	56"	47"
10	1'05"	52"	56"	48"	52"	43"
9	1'02"	49"	53"	45"	49"	40"
8	58"	46"	50"	42"	46"	37"
7	55"	43"	47"	39"	43"	34"
6	53"	41"	45"	37"	41"	32"
5	51"	39"	43"	35"	39"	30"
4	49"	37"	41"	33"	37"	28"
3	48"	36"	40"	32"	36"	27"
2	47"	35"	39"	31"	35"	26"
1	46"	34"	38"	30"	34"	25"
0	<46"	<34"	<38"	<30"	<34"	<25"

2. Beoordelingstabel bijkomende proeven fysieke geschiktheid sollicitant Kand-duiker

Ref: Par 404c(1).

Punten	Onder water blijven (Sec)	Zwemproef 1000 m (Min)	Watertrappen (Min, Sec)	Lopen 2400 m (Min, Sec)	Gewicht ophalen	Kaaisprong
20	35"	20'	1'50"	9'06"	Gelukt	Gelukt
19	33"	21'	1'45"	9'20"		
18	31"	22'	1'40"	9'34"		
17	29"	23'	1'35"	9'48"		
16	27"	24'	1'30"	10'00"		
15	25"	25'	1'25"	10'16"		
14	23"	26'	1'20"	10'30"		
13	21"	27'	1'15"	10'44"		
12	19"	28'	1'10"	10'58"		
11	17"	29'	1'05"	11'10"		
10	15"	30'	1'00"	11'20"		
9	13"	31'	55"	11'30"		
8	12"	32'	50"	11'40"		
7	11"	33'	45"	11'50"		
6	10"	34'	40"	12'00"		
5	9"	35'	35"	12'10"		
4	8"	36'	25"	12'20"		
3	7"	37'	20"	12'30"		
2	6"	38'	15"	12'40"		
1	5"	39'	10"	12'50"		
0	< 5"	> 39'	< 10"	> 12'50"	Mislukt	Mislukt

Coëfficiënt	2	3	1	2,75	0,5	0,75
UD	8	8	8	8	Gelukt	Gelukt

3. Beoordelingstabel specifieke bijkomende proeven fysieke geschiktheid sollicitant paracommando

Ref: Par 404c(2).

Loopproof			
Punten MAN	Tijd	Snelheid (km/h)	Punten VROUW
20	17'30"	16,2	20
19	17'00"	15,9	
18	16'30"	15,6	
17	16'00"	15,3	
16	15'30"	15,0	
15	15'00"	14,7	
14	14'30"	14,4	
13	14'00"	14,1	18
12	13'30"	13,8	16
11	13'00"	13,5	14
10	12'30"	13,2	12
9	12'00"	12,9	9
8	11'30"	12,6	8
7	11'00"	12,3	7
6	10'30"	12,0	6
5	10'00"	11,7	5
4	9'30"	11,4	4
3	9'00"	11,1	3
2	8'30"	10,8	2
1	8'00"	10,5	1
0	7'30"	< 10,5	0

Kracht armen	
Punten	Aantal pull-ups
20	16
19	15
18	14
17	13
16	12
15	11
14	10
13	9
12	8
11	7
10	6
9	5
8	4
7	3
Uitgesloten	2
Uitgesloten	1

Punten	Kracht Armen	Sit-Up	Rekstok	Lopen 2400 m (Min, Sec)	Evenwicht	Durf
20	20	100	Gelukt = 20/20	08'20"	GO / NO GO	GO / NO GO
19	19	90		08'40"		
18	18	82		09'00"		
17	17	75		09'15"		
16	16	69		09'30"		
15	15	65		09'45"		
14	14	61		10'00"		
13	13	57		10'15"		
12	12	53		10'30"		
11	11	51		10'45"		
10	10	50		11'00"		
9	9	49		11'20"		
8	8	48		11'40"		
7	7	47		12'00"		
6	6	45		12'20"		
5	5	42		12'40"		
4	4	39		13'00"		
3	3	36		13'20"		
2	2	32		13'40"		
1	1	27		14'00"		
0	0	<27	Mislukt = 0/20	> 14'00"	Mislukt	Mislukt

Coëfficiënt	3	2	0,5	4,5	GO / NO GO	GO / NO GO
-------------	---	---	-----	-----	------------	------------

Bijlage C : Intentionally left blank

Bijlage D : Medische verklaring

Mod BM67-1

VERKLARING BETREFFENDE MEDISCHE TOESTAND

Ik ondergetekende

NAAM (in drukletters):

Voorna(a)m(en) (voluit):

Nationaal nr:

Geboortedatum (dag, maand, jaar):

Geboorteplaats (gemeente, land):

verklaar op mijn eer dat ik, sedert ik medisch geschikt werd verklaard bij het geneeskundig onderzoek betreffende de medische geschiktheid,

- het slachtoffer ben geweest van een ongeval met lichamelijk letsel: ja neen¹
- ziek ben geweest: ja neen¹
- een tatoeage heb laten verwijderen: ja neen¹

In het geval dat EEN van de verklaringen met "ja" wordt beantwoord, dient de Bijl van deze verklaring te worden vervolledigd en in voorkomend geval een medisch attest of een verklaring van de behandelende arts (met eventuele bijkomende onderzoeksresultaten) toe te worden gevoegd.

Ik weet dat mijn dienstneming van ambtswege en zonder opzegging kan verbroken worden indien deze aanvaard werd op grond van een valse verklaring van mijnentwege.

Handtekening van de sollicitant

Datum:

¹ Onnodige vermelding schrappen

MEDISCH GEHEIM

Mod BMG7-2

BIJLAGE AAN VERKLARING BETREFFENDE MEDISCHE TOESTAND

Ik ondergetekende

NAAM (in drukletters):

Voorna(a)m(en) (voluit):

Nationaal nr:

Geboortedatum (dag, maand, jaar):

Geboorteplaats (gemeente, land):

verklaar dat ik, sedert ik medisch geschikt werd verklaard bij het geneeskundig onderzoek betreffende de medische geschiktheid, het slachtoffer ben geweest van een ongeval / ziekte / een tatoeage heb laten verwijderen¹.

datum / periode:

omschrijving:

letsels / klachten:

behandeling:

Ik meen dat ik op dit ogenblik¹

- volledig hersteld ben
- volgende letsels / klachten behoud:

Ik voeg hierbijmedisch(e) attest(en).

Handtekening van de sollicitant

Datum:

¹ Onnodige vermelding schrappen

Bijlage E : Door een niet-ontvoogde minderjarige sollicitant Kand-Mil voor te leggen getuigschrift

Ondergetekende, burgemeester van de gemeente
provincie
land
bevestigt dat de genaamde (NAAM, voornamen)
geboren te (gemeente, land)
de (dag, maand, jaar)

- Belg is / onderdaan burger is van een lidstaat van de Europese economische ruimte of van de Zwitserse Bondsstaat Europese Unie¹;
- voor de militie² ingeschreven is te (gemeente, land)
- het beroep uitoefent van
- zijn (haar) laatste verblijfplaats had te ... straat, Nr
..... (gemeente)
..... (provincie)
..... (land)
- ongehuwd / gehuwd / weduwnaar (weduwe) / uit de echt gescheiden is;
- met / zonder kinderen;
- dat de genaamde(n)
die voor hem (haar) het ouderlijk gezag uitoefent (uitoefenen) vóór mij verschenen is (zijn) en verklaard heeft (hebben) toe te stemmen in de vrijwillige dienstneming van de sollicitant.
Ten blijk van waarvan hij (zij) in mijn aanwezigheid ondertekend heeft (hebben) of een kruisje gezet heeft (hebben) na verklaard te hebben niet te kunnen ondertekenen.

Handtekening

Opgemaakt te de

De Burgemeester

¹ De onnodige vermeldingen schrappen

² Voor de mannelijke Kand die ten minste 17 jaar oud is of die deze leeftijd in de loop van het jaar zal bereiken

Bijlage F : Tabel "dienstnemingsaktes"

Akte	Vastgelegd in
Dienstnemingsakte in de hoedanigheid van Kand-Mil van het actief kader	A16-K26
Dientsnemingsakte in de hoedanigheid van KHuO	A16-B62
Dientsnemingsakte in de hoedanigheid van Kand-ResMil	A16-R12 Bijl F-2/2
Dienstnemingsakte in de hoedanigheid van Kand-Mil beperkte duur	A16-X22 In ontwikkeling
Dienstnemingsakte in de hoedanigheid van Kand-Mil EVMI	A16-X12

DIENSTNEMINGSAKTE IN DE HOEDANIGHEID VAN KANDIDAAT RESERVEMILITAIR

1. Identificatie

NAAM: _____ Stamnummer: _____
Voorna(a)m(en): _____
Nationaal nr: _____
Geboortedatum: _____ Geboorteplaats: _____
Geslacht: _____ Momenteel militair in de hoedanigheid van: _____

2. Dienstneming

Ik onderteken een dienstneming in de hoedanigheid van¹:

- kandidaat-reserveofficier _____
- kandidaat-reserveonderofficier _____
- kandidaat-reservemilitair in basisvorming _____

voor een duur van _____ jaren dienst. Deze dienstneming neemt een aanvang op _____

Ik verklaar op mijn eer dat:

- ik geen veroordeling heb opgelopen die voorzien is in de artikelen 3 en 4 van het koninklijk besluit van 13 november 1991 tot bepaling van de regels die gelden bij de beoordeling van de morele hoedanigheden van de kandidaten van de krijgsmacht;
- ik aan de aanvaardingsvoorwaarden beantwoord bepaald bij artikel 8 van de wet van 27 maart 2003 betreffende de werving van de militairen en het statuut van de militaire muzikanten(...).

Ik erken dat (geldt NIET voor degene die reeds de hoedanigheid van militair heeft):

- mij werd verklaard dat ik aan de militaire wetten en reglementen onderworpen ben en dat ik door deze verklaring de hoedanigheid van militair heb verkregen;
- ik een uittreksel van de inhoud van deze militaire wetten heb ontvangen.

Ik stem in dat veiligheidsonderzoeken worden ingesteld overeenkomstig de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen.

Ik weet dat:

- mijn dienstneming van ambtswege en zonder opzegging kan verbroken worden bij toepassing van artikel 21, 1° en 2°, van het koninklijk besluit van 3 mei 2003 betreffende het statuut van de militairen van het reservekader van de krijgsmacht:
 - indien deze aanvaard werd op grond van een valse verklaring van mijnentwege;
 - ik niet voldaan heb bij de medische selectieonderzoeken, waarvan de uitslagen niet beschikbaar waren op de datum van de aanvang van deze dienstneming;
- ik eventueel kan vrijgesteld worden van een deel van de vorming indien ik voordien met goed gevolg deze vorming of een gelijkwaardige vorming heb gevolgd.

3. Opgemaakt op _____ in drie exemplaren, waarvan EEN mij werd overhandigd.

Handtekening van de korpscommandant _____ Handtekening van de militair _____

Deze akte is door mij aanvaard en goedgekeurd _____

Naam: _____

Graad: _____

Datum: _____ Korpszegel _____

¹ De onnodige vermeldingen schrappen

Bijlage G : Afkortingen**1. Statuten van het actief kader**

a. Afkortingen

N		F	
O	officier	O	officier
OO	onderofficier	SO	sous-officier
V	vrijwilliger	V	volontaire
B	beroeps-	C	de carrière
Hu	hulp-	Aux	auxiliaire
KT	korte termijn	CT	court terme
BDL	beperkte duur (durée limitée)	BDL	(beperkte duur) durée limitée
EVMI	(engagement volontaire Mil) vrijwillige Mil inzet	EVMI	engagement volontaire Mil (vrijwillige Mil inzet)
K	kandidaat-	C	candidat
Niv	niveau	Niv	niveau
NW	Normale werving	RN	Recrutement normal
BW	Bijzondere werving	RS	Recrutement spécial
AW	Aanvullende werving	RC	Recrutement complémentaire
LW	Laterale werving	RL	Recrutement latéral

b. Samenstellingen van de statuten van het actief kader

N		F	
beroeps ¹		de carrière ¹	
BO (Niv A)	KBO	OC (Niv A)	COC
BO (Niv B)		OC (Niv B)	
BOO (Niv B)	KBOO	SOC (Niv B)	CSOC
BOO (Niv C)		SOC (Niv C)	
BV	KBV	VC	CVC
hulpofficieren		officiers auxiliaires	
HuO	KHuO	OAux	COAux
korte termijn		court terme	
OKT	KOKT	OCT	COCT
OOKT	KOOKT	SOCT	CSOCT
VKT	KVKT	VCT	CVCT
beperkte duur		durée limitée	
OBDL (Niv A)	KOBDL	OBDL (Niv A)	COBDL
OBDL (Niv B)		OBDL (Niv B)	
OOBDL (Niv B)	KOOBDL	SOBDL (Niv B)	CSOBDL
OOBDL (Niv C)		SOBDL (Niv C)	
VBDL	KVBDL	VBDL	CVBDL
vrijwillige Mil inzet		engagement volontaire Mil	
OEVM I	KOEVM I	OEVM I	COEVM I
OOEVM I	KOOEVM I	SOEVM I	CSOEVM I
VEVM I	KVEVM I	VEVM I	CVEVM I

¹ eventueel aangevuld met muzikant (Mu)¹ éventuellement complété avec musicien (Mu)

2. Algemeen

ACOS Ops&Trg	Onderstafchef operaties en training
ADC	Air Defence Control (Luchtgevechtsleider)
ATC	Air Traffic Control (Luchtverkeersleider)
ATO	Algemene technische opleiding
BDL	Beperkte Duur - Durée Limitée
CME	Medisch expertise centrum
CSBK-BijzW	Commissie van de Selectieproeven van Beroepskennis voor de sollicitanten kandidaat-officier piloot van de bijzondere werving
CSBK-HuO	Commissie van de Selectieproeven van Beroepskennis voor de sollicitanten kandidaat-hulpofficier
CSSK-Offr	Commissie van de Selectieproeven van Schoolse Kennis voor sollicitanten kandidaat-officieren
CSSK-OOffr	Commissie van de Selectieproeven van Schoolse Kennis voor de sollicitanten kandidaat-onderofficieren
CTC Werving	Contactcentrum Werving
DCom	Day Common = dag gemeenschappelijke selectieproeven
DD	Deliberatiedrempel
DG Com	Algemene Directie Communicatie
DG Fmn	Algemene Directie Vorming
DG HR	Algemene Directie Human Resources
ECPro	Proeven beroepskennis
EEG	Elektro-encefalogram
EPhyCom	Gemeenschappelijk proef fysieke geschiktheid die het fysieke potentieel meet
EVMi	Vrijwillige Militaire Inzet
FOD	Federale overheidsdienst
GYKO	Medisch profiel - geschiktheid voor dienst op zee
HRIS	Human Resources Information System
HRB	Divisie Beheer Human Resources van de Algemene Directie Human Resources
HRB-R&S	Sectie Rekrutering en Selectie van de Divisie HRB
HRB-R&S/DOO	Ondersectie Dienst Onthaal en Oriëntatie van de sectie HRB-R&S
HRB-R&S/Stu	Ondersectie Sturing van de sectie HRB-R&S
Hz	Hertz
HZS	Hogere Zeevaartschool
IC	Informatiecentrum
ISO	International Standardisation Organisation
KBO	Kandidaat-beroepsofficier
KBOO	Kandidaat-beroepsonderofficier
KBV	Kandidaat-beroepsvrijwilliger
KHO	Kandidaat-hulpofficier
KMS	Koninklijke Militaire School
KRO	Kandidaat-reserveofficier
KROO	Kandidaat-reserveonderofficier
KRV	Kandidaat-reservevrijwilliger
KSOO	Koninklijke School voor Onderofficieren
MT	Medische technieken
Niv A	Niveau A

Niv B	Niveau B
Niv C	Niveau C
Offr	Officier(en)
OOffr	Onderofficier(en)
PMM	Psychometrisch model
PSIVCAME	Medisch profiel
PST	Parallele sequentiële toewijzingsmethode
Tech	Technicus
Trg	Training
UAV	Vliegtuig zonder piloot (Unmanned Aerial Vehicle)
UAV PN	UAV Pilot Navigator
UAV RTO	UAV Real Time Observer
UD	Uitsluitingsdrempel
VR	Vakrichting
Vrijw	Vrijwilliger(s)